

Demecser Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 30. napján a Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal A épületének Tanácstermében (4516 Demecser Kétezer-egy tér 1.) megtartott nyílt üléséről készült jegyzőkönyve.

Határozatok száma: 56-57-58-59/2024.(XII.30.)

Rendeletek száma:


TÁRGYSOROZAT

Nyílt ülés:

- 1. A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására**
Előadó: Bötykös Katalin jegyző
- 2. A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosításainak jóváhagyása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző
- 3. A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről, saját forrás biztosításáról**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző

Demecser, 2024. december 30.




Rátkai Sándor
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Demecser Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 30. napján a Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal A épületének Tanácstermében (4516 Demecser Kétezer-egy tér 1.) megtartott nyílt üléséről készült jegyzőkönyve.

Az ülésen jelen vannak:

Rátkai Sándor polgármester
Lengyel Lászlóné alpolgármester
Zsohár Zsoltné alpolgármester
Karaffa Zoltán képviselő
Dr. Kiss Gyula Tibor képviselő
Lukácsné Nagy Ágnes képviselő

Az ülésről távol van: -

Gera Sándor képviselő

Az ülésen tanácskozási joggal megjelentek:

Bötykös Katalin jegyző

Az ülésre meghívottak:

Az ülésen megjelentek:

A Képviselő-testület nyílt ülését Rátkai Sándor polgármester vezette.

Rátkai Sándor (polgármester úr): Köszöntötte az ülésen megjelenteket. Ezt követően megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Az ülésről Gera Sándor képviselő úr van távol. Az ülést megnyitotta.

Rátkai Sándor: Javasolta a meghívóban kiküldött napirendi pontok elfogadását, majd szavazásra bocsátotta javaslatának elfogadását.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontokat tárgyalásra.

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
56/2024.(XII.30.) számú
határozata**

a napirendi pontok elfogadásáról

Önkormányzati Képviselő-testület

A 2024. november 30-ai nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadta el:

Nyílt ülés:

- 1. A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására**
Előadó: Bötykös Katalin jegyző
- 2. A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosításainak jóváhagyása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző
- 3. A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről, saját forrás biztosításáról**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Rátkai Sándor sk.
polgármester

Bötykös Katalin sk.
jegyző

1. napirendi pont: A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása

Bötykös Katalin: Az előterjesztésben leírta, hogy változott az önkormányzati törvény, mely november 29-én lépett hatályba. Így a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település polgármesterének a nemzetgazdasági átlagkereset, - ami 589.100 Ft -, a 2,25-szorzóval felszorozva, bruttó 1.325.500 Ft százforintra kerekítve az illetménye, illetve ennek a költségtérítése 15%, ami bruttó 198.825 Ft október 1-től, melyhez finanszírozást is fognak biztosítani az önkormányzat számára.

Rátkai Sándor: Szavazásra tette fel az első napirendi pont elfogadását, majd kérte, hogy aki egyetért javaslatával, az kézfelemeléssel jelezze.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot fogadta el:

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
57/2024.(XII.30.) számú
határozata**

a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 71.§ (4) bekezdés d) pontja alapján **Rátkai Sándor polgármester** illetményét **2024. október 01.**

napjától bruttó 1.325.500,-Ft/hó összegben, költségtérítését az Möt. 71.§ (6) bekezdése alapján 198.825,-Ft/hó összegben állapítja meg.

2. Felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Rátkai Sándor sk.
polgármester

Bötykös Katalin sk.
jegyző

2. napirendi pont: A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosításainak jóváhagyása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan

Rátkai Sándor: Kérte jegyző asszonyt ismertesse a napirendi pontot.

Bötykös Katalin: Elmondta, hogy a napirendi pont a demecseri vízműtelepen 2 db egy rétegű szűrő komplexrekonstrukciójáról, valamint a szennyvízben a műszakilag elavult, elhasználódott szivattyúk cseréjéről stb. szól.

Rátkai Sándor: Szavazásra tette fel a második napirendi pont elfogadását, majd kérte, hogy aki egyetért javaslatával, az kézfelemeléssel jelezze.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot fogadta el:

DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
58/2024.(XII.30.) számú
határozata

A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosítása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan

Önkormányzati Képviselő-testület:

1. Az SZ35 víziközmű rendszeren (Demecser-Berkesz-Gégény-Kék-Nyirtass-Székely-Pátroha szennyvízelvezetés és tisztítás) jóváhagyja a 2024-2038. évekre vonatkozó 21-17756-1-007-01-03 azonosítóval ellátott 2024.12.11-én kelt Gördülő Fejlesztési Terv módosítását.

2. A VT23 víziközmű rendszeren (Demecseri vízmű) jóváhagyja a 2024-2038. évekre vonatkozó 13-17756-1-004-00-06 azonosítóval ellátott 2024.11.26-án kelt Gördülő Fejlesztési Terv módosítását.
3. Megbízta a Nyírségvíz Zrt.-t, hogy az ellátásért felelős részére a Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatban a Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által előírt kötelezettségeket a jogszabály által meghatározott határidőben teljesítse.
4. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Rátkai Sándor sk.
polgármester

Bötykös Katalin sk.
jegyző

Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

MEKH_azonosító: 13-17756-1-004-00-06

TERV fajta: Felújítás pótlás

Üzemeltetés módja: Vagyonkezelt

Közmű vagyon

Vízkezelőrendszer_azonosító: VT23

Dátum: 2024.11.26

1.sz melléklet

Ütem: település Beruházás megnevezése Beruházás műszaki tartalma Beruházás szükségessége Beruházás költsége (eFt)

2024 módosított

Vízműtelep és
vízkezelő
létesítmények /
Vízműtelep

Ütem	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
Demeccser	Demeccseri vízműtelepen, 2 db ZEL2800 típusú egyrétegű szűrő komplex rekonstrukciója.	Demeccseri vízműtelepen: 2 db ZEL 2800-as típusú szűrőtartály belső felületkezelése, 2 db öblítőlevélgő elosztó csőhálózat cseréje és szűrőtartályok fertőtlenítése.	A belső öblítőlevélgő elosztó csőhálózat több ponton meghibásodott. A meghibásodások helyén a szűrőanyag folyamatosan kimosódik. A jogszabályi paraméterek határértéken belül tartása miatt, szükséges a rekonstrukció végrehajtása. A projekt várható befejezési határideje: 2025. I. negyedévre húzódik át.	6 262

Eszközcsoportha tervezett beruházások összesített költsége (eFt)


Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

6 262

6 262

Kelt:

Ellátásért felelős:

 1. oldal, összesen: 1

Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

MEKH_azonosító: 21-17756-1-007-01-03

TERV fajta: Felújítás pótlás

Üzemeltetés módja: Vagyongezelt

Körmű vagyon

Vizközműrendszer_azonosító: SZ35

Dátum: 2024.11.14

1.sz melléklet

Útem	Település	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
------	-----------	-----------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

2024 módosított

Szennyvíztisztítás /
Szennyvíztisztító-telep

Demecser	Demecser	2 db új recirkulációs szivattyú beszerzése, beépítése. - 1 db Rexa FIT V06DA-625/EAD1-4-T0015-540-O szivattyú cseréje	A 2017 óta üzemeltetett, műszakilag elavult, elhasznált szivattyúk cseréje szükséges az üzembiztonság fenntartása érdekében. A 2024. évi közbeszerzési eljárásban ez a rész eredménytelen lett. A 2025. évi szivattyú beszerzésben kerüli újrapályázatra. A feladat várható befejezési határideje 2025. III. negyedév.	1 295
----------	----------	--	---	-------

Eszközcsoportha tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

Útemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

1 295

1 295

Kelt.:

Ellátásért felelős:

 1. oldal, összesen: 1

Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása Terv fajta: Felújítás pótlás MEKH_azonosító: 21-17756-1-007-01-03

Üzemeltetés módja: Vagyontekintelt Közmű vagyon Vízközműrendszer_azonosító: SZ35 1.sz melléklet

Dátum: 2024.12.11

Ütem	Település	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
------	-----------	-----------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

2024 módosított

Szennyvízelvezetés /
Szennyvízátemelők

Pátroha	Pátroha	Pátroha, Dózsa György u. 1db NX 3069 SH 1,7KW 272 szennyvízátemelő szivattyú beszerzése, beépítése.	Pátroha, Dózsa György úti szennyvízátemelő gépészeti felújítás és nyomócsöves átalakítás miatt szükséges a szivattyú beépítése.	390
---------	---------	---	---	-----

00

Eszközcsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt) 390

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt) 390

Kelt.: _____ Előzetes felelős: _____


1. oldal, összesen: 1 lap

3. napirendi pont: A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről, saját forrás biztosításáról

Rátkai Sándor: Számtalan esetben tapasztalják, hogy némely finanszírozáshoz az Áfát az önkormányzatnak kell hozzátenni. Ennek a programnak az előkészítését jegyző asszony szokta elvégezni. Nagyon sok feladattal és munkával jár, sok mindennek meg kell felelni, mert állandóan vissza dobják, hogy még kitalálnak valamit hozzá stb.

Bötykös Katalin: Elmondta, hogy három program helyett most kettő lesz, a mezőgazdaságot és a helyi sajátosságot egybe vonják, ezért át kell gyúrni az egész programot. Amiből saját bevétel van, mint pl.: a sertések tartása, vagy a zöldségek értékesítése, oda nem lehet áfát tervezni. Egyszóval a nettó összeget kapják meg, de az önkormányzatnak a bruttó összeget kell kifizetni.

Rátkai Sándor: Ezeknek a bevételét, csak a közfoglalkoztatási területen lehet felhasználni.

Lukácsné Nagy Ágnes: Kérdezte, hogy mint többlet bér, vagy mire lehet felhasználni?

Bötykös Katalin: Dologira, eszközökre.

Karaffa Zoltán: Meg az áfát vissza lehet belőle finanszírozni.

Rátkai Sándor: Az áfát nem lehet vissza finanszírozni belőle.

Karaffa Zoltán: Nem tudja a kékiek hogy csinálják a bolt révén.

Bötykös Katalin: A szociális boltok adják el, ezt csinálhatná az önkormányzat is, de általában a legtöbbet a konyhának adnak el húst és zöldséget.

Rátkai Sándor: Ezt a közmunkaprogramot lehetőségként tartják fenn, hogy legyen kereseti lehetőség. Jelenleg 40-50 fő között van, akit nem tudnak bevonni ebbe a munkakörbe. A létszámokat folyamatosan építik lefele. Mindig harcolnak a plusz létszámért, tavaly 18 főt sikerült még pluszba kapni. Most a szövögyár együttműködésével próbálnak munkahelyet teremteni. A szövögyárral jó együttműködésben vannak, a szövögyár 500.000 Ft-ot utalt át az önkormányzatnak támogatásként, az önkormányzat számlaszámára.

Kérdezte, hogy harmadik napirendi pont elfogadásával ki ért egyet? Kérte, hogy aki egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot fogadta el:

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
59/2024.(XII.30.) számú**

határozata

a 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről, saját forrás biztosításáról

Önkormányzati Képviselő-testület

Pályázatot nyújt be a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztályához az önkormányzat által szervezett 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, - értékteremtő program és szociális típusú program - közfoglalkoztatás támogatására, valamint a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program támogatására.

Kijelenti, hogy megismerte és magára nézve kötelezőnek tekinti a közfoglalkoztatás támogatásának általános szerződési feltételeit.

A pályázatot az igényelhető maximális létszámra nyújtja be, a demecseri munkanélküli lakosok foglalkoztatásának és megélhetésének támogatása érdekében.

A közfoglalkoztatáshoz a jogszabályban előírt **saját erő mértékét a 2025. évi költségvetési rendeletében biztosítja**. A saját erő konkrét összege a 2025. évi költségvetési rendeletben kerül meghatározásra.

A start programban 60 db választott malac megvásárlására vállal kötelezettséget.

Felhatalmazza a polgármestert:

- a pályázatok benyújtására, a pályázatokkal összefüggő okiratok, támogatási szerződés, munkaszerződések, elszámolások aláírására, a közfoglalkoztatási program megvalósítására, a beszerzések lebonyolítására,
- a közfoglalkoztatásban részt vevők felett a munkáltatói jog gyakorlására.

A Képviselő-testület támogatja a polgármestert a közfoglalkoztatási programok megvalósításában.


Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

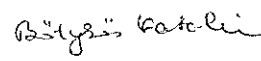
Rátkai Sándor sk.
polgármester

Bötykös Katalin sk.
jegyző

Rátkai Sándor: Megköszöntötte a jelenlévőknek az érdeklődést és az ülésen való részvételt és a nyílt ülést bezárta.


Rátkai Sándor
polgármester




Bötykös Katalin
jegyző

Iktatási száma: DEM/321-11/2024.

JELLENLÉTI ÍV

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2024. december 30. napján megtartott nyílt ülésére**

Önkormányzati Képviselő-testület:

1. Rátkai Sándor polgármester
2. Lengyel Lászlóné alpolgármester
3. Zsohár Zsoltné alpolgármester
4. Gera Sándor képviselő
5. Karaffa Zoltán képviselő
6. Dr. Kiss Gyula Tibor képviselő
7. Lukácsné Nagy Ágnes képviselő

Aláírás

Rátkai Sándor
Lengyel Lászlóné
Zsohár Zsoltné
Gera Sándor
Karaffa Zoltán
Dr. Kiss Gyula Tibor
Lukácsné Nagy Ágnes

Meghívottak és az ülésen megjelentek:

Név/titulus nyomtatott betűvel

1. Molnárné Ferkó Rita Kemecesei Járási Hivatalvezető
2. Bötykös Katalin jegyző
3. Varga Egon RNÖ elnöke
4. Balogh István Csaba
5. Bernáth Richárd
6. Bernáth-Tóth Brigitta
7. Bötykösné Forgács Beáta
8. Mák János
9. Nagyidai-Lukács Viktória
10.
11.
12.

Aláírás

Bötykös Katalin



Demecser Város Polgármestere
4516 Demecser, Kétezer-egy tér 1.

Iktatási száma: DEM/321-11/2024.

MEGHÍVÓ

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2020.(1.7.) önkormányzati rendeletének 7.§ (4) bekezdése alapján

Demecser Város Önkormányzatának Képviselő-testületét

**2024. december 30. (hétfő) du. 16.15 órai kezdettel
nyílt ülésére összehívom**

A képviselő-testületi ülés helye: Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal „A” épülete
Demecser Kétezer-egy tér 1.

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

NAPIRENDI JAVASLAT

Rendkívüli nyílt ülés:

- 1. A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására**
Előadó: Bötykös Katalin jegyző
- 2. A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosításainak jóváhagyása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző

Demecser, 2024. december 27.

Rátkai Sándor sk.
polgármester



Demecser Város Polgármestere
4516 Demecser, Kétezer-egy tér 1.

Iktatási száma: DEM/321-11/2024.

M E G H Í V Ó

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2020.(I.7.) önkormányzati rendeletének 7.§ (4) bekezdése alapján

Demecser Város Önkormányzatának Képviselő-testületét

**2024. december 30. (hétfő) du. 16.15 órai kezdettel
nyílt ülésére összehívom**

A képviselő-testületi ülés helye: Demecseri Közös Önkormányzati Hivatal „A” épülete
Demecser Kétezer-egy tér 1.

A testületi ülésre tisztelettel meghívom

NAPIRENDI JAVASLAT

nyílt ülés:

- 1. A polgármester illetményének, költségterítésének megállapítására**
Előadó: Bötykös Katalin jegyző
- 2. A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosításainak jóváhagyása a 2024-2038. időszakra vonatkozóan**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző
- 3. A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről, saját forrás biztosításáról**
Előadó: Rátkai Sándor polgármester, Bötykös Katalin jegyző

Demecser, 2024. december 30.

**Rátkai Sándor sk.
polgármester**

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
JEGYZŐJE**

4516 Demecser Kétezer-egy tér 1.

Iktatási száma: DEM/4398-3/2024.

ELŐTERJESZTÉS

A polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) módosításáról szóló 2004. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Mődtv.) 2024. november 29-én lépett hatályban. A módosítás – többek között – érinti a polgármesteri illetmény megállapítására vonatkozó szabályokat.

Az Mőtv. 71.§ (1)-(6) bekezdése határozza meg a polgármester illetményének összegét, amely a módosítás eredményeként a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: KSH) által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset függvényében kerül megállapításra.

A polgármester megbízatásának időtartamára havonta a 2001-5000 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél 2023. január-december között 589.100 forint volt (száz forintra kerekítve).

Az illetményemelés végrehajtásához a benyújtott T/9894. számú Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat 3. mellékletében foglaltak alapján a legfeljebb 30.000 fő lakosság számú községi, nagyközségi és városi önkormányzatok támogatásban részesülnek az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével. A támogatás összegéről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 8-áig dönt, a folyósítás a nettó finanszírozás keretében történik.

A képviselő-testületnek nincs mérlegelési lehetősége.

A fentiek alapján a főállású polgármester illetménye 100 forintra kerekítve bruttó 1.325.500,-Ft.

A főállású polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Ez jelen esetben 198.825,-Ft.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy a polgármester illetménye 2024. október 01-től bruttó 1.325.500,-Ft/hó összegben, költségtérítése 198.825,-Ft/hó összegben kerüljön megállapításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a kiosztott határozat-tervezet elfogadására.

Demecser, 2024. december 27.

Bötykös Katalin
jegyző

DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(XII.30.) számú
határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Önkormányzati Képviselő-testület

1./ Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 71.§ (4) bekezdés d) pontja alapján **Rátkai Sándor polgármester illetményét 2024. október 01. napjától bruttó 1.325.500,-Ft/hó összegben, költségtérítését az Mötv. 71.§ (6) bekezdése alapján 198.825,-Ft/hó összegben állapítja meg.**

2./ Felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodni szíveskedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Rátkai Sándor sk.
polgármester

Bötykös Katalin sk.
jegyző



KÖZIGAZGATÁSI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI MINISZTERIUM

DR. DUKAI MIKLÓS
ÖNKORMÁNYZATI ÁLLAMTITKÁR

Valamennyi települési önkormányzat (fő)polgármesterének,

Székhelyén

Tisztelt Főpolgármester Úr!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény (továbbiakban: Módtv.) 2024. november 29-én hatályba lépett. A módosítás - többek között - érinti a polgármesteri illetmény megállapítására vonatkozó szabályokat. A szabályok alkalmazásával kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (1)-(4) bekezdése határozza meg a polgármester illetményének összegét, amely a módosítás eredményeként a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: KSH) által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset függvényében kerül megállapításra.

A polgármester megbízásának időtartamára havonta

- az 500 fő és az az alatti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;
- az 501-1500 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;
- az 1501-2000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;
- a 2001-5000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;
- az 5001-10 000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;
- a 10 001-30 000 fő közötti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;
- a 30 000 fő feletti lakosságú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

A szorzó

- vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke esetében négyszeres;
- megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat esetében négy és félszeres;
- a főpolgármester estében pedig hatszoros.

A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél 2023 január–december között 589 100 forint volt (száz forintra kerekítve). A vonatkozó adat a KSH alábbi elérhetőségén megtekinthető https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0047.html.

A Módtv. átmeneti rendelkezései alapján az illetményemelésre vonatkozó rendelkezéseket 2024. október 1-jétől kell alkalmazni.

2025. július 1-jétől a 2024. évre vonatkozó adatok figyelembe vételével szükséges az illetményt megállapítani 2026. június 30-áig bezárólag.

Tájékoztatásul jelezzük, hogy az illetményemelés végrehajtásához a benyújtott T/9894. számú Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat 3. mellékletében foglaltak alapján a legfeljebb 30 000 fő lakosságszámú községi, nagyközségi és városi önkormányzatok támogatásban részesülnek az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével. A támogatás összegéről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 8-áig dönt, a folyósítás a nettó finanszírozás keretében történik.

Budapest, 2024. december „04.”

Üdvözlettel,
Dr. Dukai Miklós



Iktatási száma: DEM/418-19/2024.

határozat-tervezet

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2024.(XII./30.) számú
határozata**

**A víziközmű fejlesztéssel kapcsolatos gördülő fejlesztési terv (GFT) módosítása a 2024-2038.
időszakra vonatkozóan**

Önkormányzati Képviselő-testület:

1. Az SZ35 víziközmű rendszeren (Demecser-Berkesz-Gégény-Kék-Nyírtass-Székely-Pátroha szennyvízelvezetés és tisztítás) jóváhagyja a 2024-2038. évekre vonatkozó 21-17756-1-007-01-03 azonosítóval ellátott 2024.12.11-én kelt Gördülő Fejlesztési Terv módosítását.
2. A VT23 víziközmű rendszeren (Demecseri vízmű) jóváhagyja a 2024-2038. évekre vonatkozó 13-17756-1-004-00-06 azonosítóval ellátott 2024.11.26-án kelt Gördülő Fejlesztési Terv módosítását.
3. Megbízta a Nyírségvíz Zrt.-t, hogy az ellátásért felelős részére a Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatban a Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a hozzá kapcsolódó egyéb ágazati jogszabályok által előírt kötelezettségeket a jogszabály által meghatározott határidőben teljesítse.
4. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges okiratok aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Rátkai Sándor
polgármester

Bötykös Katalin
jegyző



- Cím: NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4100 Nyíregyháza, Fehérvári út 10.
- Levelezési cím: NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4101 Nyíregyháza, 111. BpC
- E-mail cím: nyirségviz@nyirségviz.hu

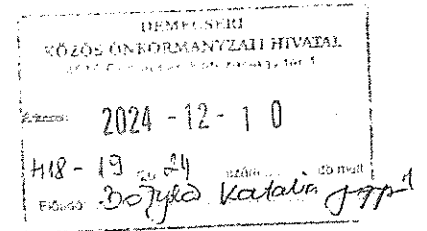
- Telefon: +36 30 833 300
- Fax: +36 30 833 310
- Web: www.nyirségviz.hu

Demecser Város Önkormányzata
Rátkai Sándor
Polgármester Úr részére

Demecser
Kétezer-egy tér 1.
4516

Dátum: 2024.12.05.
Ikt.sz.: 35830-2024
Tárgy: Víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos kötelezettségek
Ügyintéző: Fodor Szilvia
Melléklet: Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Polgármester Úr!



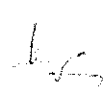
Tájékoztatjuk Önöket, hogy az **VT23 víziközmű-rendszeren** (Demecseri vízműtelep) 2024. évben, a mellékletben megküldött, indoklással kiegészített **felújítási és pótlási feladat** végrehajtása szükséges, mely befejezése áthúzódik 2025. évre.

A fentiek figyelembevételével 2024-2038. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) módosítása vált szükségessé.

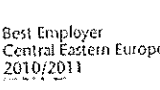
Kérjük a módosítás elfogadását, és a csatolt dokumentum aláírás utáni egy példányban történő visszaküldését.

Az elvégzett munkálatok költségei a 24/2023. (XII.) EM rendelet alapján a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapból kerül finanszírozásra.

Tisztelettel:


Könyv Zsolt
vezérigazgató

Kapják:
Demecser Város Önkormányzata
Gégyény Község Önkormányzata
Kék Község Önkormányzata
Székely Község Önkormányzata



Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

TERV fajta: Felújítás pótlás

MEKH_azonosító: 13-17756-1-004-00-06

Üzemeltetés módja: Vagyonkezelt

Közmű vagyon

Víziközműrendszer_azonosító: VT23

1.sz melléklet

Dátum: 2024.11.26

Ütem	Település	Beruházás megnevezése	Beruházás műszaki tartalma	Beruházás szükségessége	Beruházás költsége (eFt)
------	-----------	-----------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

2024 módosított

Vízműtelep és
vízkezelő
létesítmények /
Vízműtelep

Demecser		Demecseri vízműtelepen, 2 db ZEL2800 típusú egyretegű szűrő komplex rekonstrukciója.	Demecseri vízműtelepen: 2 db ZEL 2800-as típusú szűrőtartály belső feüleletkezése, 2 db öblítőlevegő elosztó csőhálózat cseréje és szűrőtartályok fertőtlenítése.	A belső öblítőlevegő elosztó csőhálózat több ponton meghibásodott. A meghibásodások helyén a szűrőanyag folyamatosan kimosódik. A jogszabályi paraméterek határértéken belül tartása miatt, szükséges a rekonstrukció végrehajtása. A projekt várható befejezési határideje: 2025. I. negyedévre húzódik át.	6 262
----------	--	---	--	---	-------

Eszközportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

6 262

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

6 262

Kelt.:

Ellátásért felelős:

1. oldal, összesen: 1

NYÍRSÉGVÍZ NYÍREGYHÁZA ÉS TÉRSÉGE VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG



- Cím: NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.
- Levelezési cím: NYÍRSÉGVÍZ Zrt. 4401 Nyíregyháza, Pf. 290.
- E-mail cím: nyirsegviz@nyirsegviz.hu

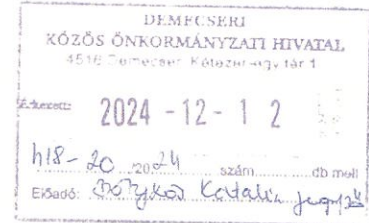
- Telefon: (42) 523 600
- Fax: (42) 523 610
- Web: www.nyirsegviz.hu

Demecser Város Önkormányzata
Rátkai Sándor
Polgármester Úr részére

Demecser
Kétezer-egy tér 1.
4516

Dátum: 2024.12.05.
Ikt.sz.: 35920-2024
Tárgy: Víziközmű-fejlesztéssel kapcsolatos kötelezettségek
Ügyintéző: Fodor Szilvia
Melléklet: Gördülő Fejlesztési Terv

Tisztelt Polgármester Úr!



Tájékoztatjuk Önöket, hogy az **SZ35 víziközmű-rendszeren** (Demecser - Berkesz - Gégény - Kék - Nyírtass - Székely - Pátróhai szennyvízelvezetés és – tisztítás) 2024. évben, a mellékletben megküldött, indoklással kiegészített **felújítási és pótlási** feladat végrehajtása szükséges, mely befejezése áthúzódik 2025. évre.

A fentiek figyelembevételével 2024-2038. évekre elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv (GFT) módosítása vált szükségessé.

Kérjük a módosítás elfogadását, és a csatolt dokumentum aláírás utáni egy példányban történő visszaküldését.

Az elvégzett munkálatok költségeit a közöttünk érvényben lévő vagyonekezelési szerződés szerint az értékcsökkenés terhére fogjuk elszámolni.

Tisztelettel:

NYÍRSÉGVÍZ

Nyíregyháza és Térsége Víziközmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
4400 Nyíregyháza, Tó utca 5.
Telefon: (42) 523 600
Fax: (42) 523 610
Web: www.nyirsegviz.hu

Könyv Zsolt
vezérigazgató

Kapják:

Demecser Város Önkormányzata
Berkesz Község Önkormányzata
Gégény Község Önkormányzata
Kék Község Önkormányzata
Nyírtass Község Önkormányzata
Pátróha Község Önkormányzata
Székely Község Önkormányzata

Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

TERV fajta:

Felújítás pótlás

MEKH_azonosító:

21-17756-1-007-01-03

Üzemeltetés módja:

Vagyonkezel

Közmű vagy on

Víziközműrendszer_azonosító:

SZ35

Dátum:

2024.11.14

1.sz melléklet

Ütem

Település

Beruházás megnevezése

Beruházás műszaki tartalma

Beruházás szükségessége

Beruházás
költsége (eFt)

2024 módosított

Szennyvíztisztítás /
Szennyvíztisztító-telep

Demecser	Demecser	2 db új recirkulációs szivattyú beszerzése, beépítése.	A 2017. óta üzemeltetett, műszakilag elavult, elhasználódott szivattyúk cseréje szükséges az üzembiztonság fenntartása érdekében.	1 295
	szennyvíztisztító telepen 2 db recirkulációs szivattyú cseréje	- 1 db Rexa FIT V06DA- 625/EAD1-4-T0015-540-O -1 db Rexa PRO V06DA- 625/EAD1X4- T0015-540-O	A 2024. évi közbeszerzési eljáráásban ez a rész eredménytelen lett. A 2025. évi szivattyú beszerzésben kerül újrapályáztatásra. A feladatot várható befejezési határideje 2025. III. negyedév.	

Eszközcsoporthra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

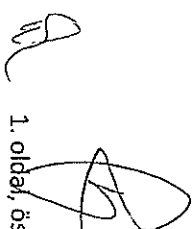
1 295

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

1 295

Kelt.:

Eljártásért felelős:


1. oldal, összesen: 1

Gördülő Fejlesztési terv 2024-2038 módosítása

TERV fajta:

Felújítás pótlás

MEKH_azonosító:

21-17756-1-007-01-03

Üzemeltetés módja:

Vagyonkezel

Közmű vagyon

Víziközműrendszer_azonosító:

SZ35

Dátum:

2024.12.11

1.sz melléklet

Ütem

Település

Beruházás megnevezése

Beruházás műszaki tartalma

Beruházás szükségessége

Beruházás
költsége (eFt)

2024 módosított

Szennyvízelvezetés /
Szennyvízáttemelők

Pátróha

Pátróha, Dózsa György u.

1db NX 3069 SH 1,7kW 272

Pátróha, Dózsa György úti

390

szennyvízáttemelő
szivattyú
beszerzése,beépítése

szivattyú beszerzése, beépítése.

szennyvízáttemelő gépészeti
felújítás és nyomócsőves
átalakítás miatt szükséges a
szivattyú beépítése.

Eszközsoportra tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

390

Ütemre tervezett beruházások összesített költsége (eFt)

390

Kelt:

Ellátásért felelős:

Iktatási száma: DEM/4708-5/2024.

DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2024.(.../..) számú
határozata

**A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, közfoglalkoztatási programok tervezéséről,
saját forrás biztosításáról**

Önkormányzati Képviselő-testület:

Pályázatot nyújt be a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztályához az önkormányzat által szervezett 2025. évi járási startmunka mintaprogramok, - értékteremtő program és szociális típusú program - közfoglalkoztatás támogatására, valamint a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program támogatására.

Kijelenti, hogy megismerte és magára nézve kötelezőnek tekinti a közfoglalkoztatás támogatásának általános szerződési feltételeit.

A pályázatot az igényelhető maximális létszámra nyújtja be, a demecseri munkanélküli lakosok foglalkoztatásának és megélhetésének támogatása érdekében.

A közfoglalkoztatáshoz a jogszabályban előírt **saját erő mértékét a 2025. évi költségvetési rendeletében biztosítja**. A saját erő konkrét összege a 2025. évi költségvetési rendeletben kerül meghatározásra.

A start programban 60 db választott malac megvásárlására vállal kötelezettséget.

Felhatalmazza a polgármestert:

- a pályázatok benyújtására, a pályázatokkal összefüggő okiratok, támogatási szerződés, munkaszerződések, elszámolások aláírására, a közfoglalkoztatási program megvalósítására, a beszerzések lebonyolítására,
- a közfoglalkoztatásban részt vevők felett a munkáltatói jog gyakorlására.

A Képviselő-testület támogatja a polgármestert a közfoglalkoztatási programok megvalósításában.

Határidő: Azonnal és folyamatos

Felelős: Polgármester, jegyző

K.m.f

Rátkai Sándor
polgármester

Bötykös Katalin
jegyző



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

NYÍREGYHÁZI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám: SZ-10M/01/2003-238/2024
Ügyintéző: Hamzáné Szaffián Mária
Telefon: 42/598-144

Tárgy: Tájékoztatás a 2025. évi járási
startmunka és egyéb közfoglalkoztatási
programok tervezéséről
Hiv.sz.: -
Melléklet: 1 csomag

**Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!**

Székhelyén

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) elkészítette a **2025. évi járási startmunka** programok tervezési segédletét, melyet az egyéb közfoglalkoztatási programokban is felhasználunk, a tevékenység szerinti járási startmunka programelem tervezési szabályaihoz igazítva. A tervezési segédletben megfogalmazott elvek, szabályok közül a legfontosabbakat kiemelve az alábbiakról tájékoztatom.

I. Alapelvek és szabályok a 2025. évi közfoglalkoztatási programokban

A közfoglalkoztatási programok **elsődleges célja továbbra is a hátrányos helyzetű térségekben a munkaerőpiaci szempontból kedvezőtlen helyzetben lévő állástalanok foglalkoztatási lehetőségének biztosítása, a meglévő jól prosperáló, életképes kapacitások működtetésével.** Az előirányzat hatékony felhasználása érdekében szigorú keretgazdálkodás alkalmazása szükséges a 2025. évben is. Ennek megfelelően kizárólag a programok eredményes megvalósításához, a tervezett tevékenységek jó színvonalú ellátásához elengedhetetlen költségek támogathatók. **A közfoglalkoztatási programban megvalósuló tevékenységek komplexebb átgondolása, racionalizálása érdekében a közfoglalkoztatók részéről felelős tervezés szükséges.**

A közfoglalkoztatási programokban továbbra is alapvetően **azokat a célokat, tevékenységeket javasolt támogatni, amelyek más forrásból (például Magyar Falu Program, egyéb vidékfejlesztési programok) nem finanszírozhatók.**

A programok tervezése során változatlan a BM részéről az az elvárás, hogy a közfoglalkoztatók – szükség szerint a járási hivatal bevonásával, illetve a szakmai főtanácsadó segítségével – **tekintsék át a program tartalmát, a megvalósuló tevékenységet, vizsgálják meg a rendelkezésre álló humánerőforrást mind a létszám, mind pedig a képességek (képzettség, végzettség, fizikai, egészségi és mentális állapot, életkor, nem) tekintetében.** Mindezek figyelembe vételével mérjék fel a **meglévő kapacitások működtetésének lehetőségét, és a rendelkezésre álló közfoglalkoztatási képességük alapján, a BM által meghatározott keretek között tervezzék meg programjaikat.**

A programok elbírálása során szükséges figyelembe venni az ellenőrzések, illetve a monitoring vizsgálatok során intézkedésre okot adó megállapításokat (pl. munkavégzés hiánya, igazolatlan távollét, készlet- és pénzügyi nyilvántartások hiánya, szabálytalan támogatás-felhasználás), a megtett intézkedéseket, és azok teljesítését.

FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY 2.

Az előző évben számos kérdés merült fel a beszerzésekkel kapcsolatban szükséges **árajánlatokra** vonatkozóan. Erre figyelemmel a tervezési segédletekben pontosításra kerültek az árajánlatra vonatkozó előírások.

A programok tervezésekor az **ólmozatlan motorbenzin és a gázolaj** esetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által 2024. november hónapra megállapított üzemanyagárat alkalmazhatják a közfoglalkoztatók.

A BM célja változatlanul az, hogy a közfoglalkoztatók a 2025. évi közfoglalkoztatási programjaikat tudatosan és mértékletesen tervezzék meg.

a) Járási startmunka programok

A kérelmek vizsgálata során továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a **korábbi programok tényleges eredményeire, a bevételek szabályszerű felhasználására, továbbá a saját termelésű készletek megfelelő könyvelésére, és a készletekről szóló kimutatások átlátható módon történő vezetésére.** Ezzel összefüggésben a 2025. évtől a kérelemhez csatolni kell a **bevételek és azok felhasználásának kimutatását tartalmazó új mellékletet.**

A járási startmunka minta- és ráépülő programok tervezésére irányadó **részletszabályokat** továbbra is a Tervezési segédlet (a továbbiakban: TS) **határozza meg.**

A járási startmunka minta- és ráépülő programok a 2025. évben is **legfeljebb 12 hónap** időtartamra tervezhetők.

Fontos változás, hogy a 2025. évben a járási startmunka minta- és ráépülő program keretében az eddigi három helyett **kettő programtípus, az értékteremtő program és a szociális típusú program** indítására van lehetőség.

Mindkét programtípus fajlagos költséggel tervezhető. Az **értékteremtő program** esetében a tervezhető fajlagos költség legfeljebb **190 000 Ft/fő/hó,** ezen belül a **felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezhető összeg legfeljebb 10%-kal haladhatja meg a 2024. évi járási startmunka minta- vagy ráépülő program mezőgazdasági és/vagy helyi sajátosságokra épülő programelemében felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezett összeget.** A **szociális típusú program** esetében a tervezhető fajlagos költség legfeljebb **160 000 Ft/fő/hó.**

A Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszerében (a továbbiakban: KTK) az **értékteremtő program** tervezését a **korábbi helyi sajátosságokra épülő programelem felületén** kell elvégezni. Ezzel egyidejűleg a korábbi mezőgazdasági programelem felülete intaktív lesz. A KTK-ban a szükséges fejlesztések folyamatban vannak, a programtervek KTK-ban történő rögzítésének lehetőségéről a BM tájékoztatást küld.

Az **átlaglétszám** adatok számításának **bázis időszak** az eddigi gyakorlathoz hasonlóan **2024. április 1. – 2024. szeptember 30.** közötti időtartam. Az **értékteremtő programban** az átlaglétszám meghatározásánál a **mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő programelemekben** a megadott időszakban foglalkoztatott közfoglalkoztatottak **összeszámított átlaglétszámát** kell alapul venni.

Állattartási tevékenység a közfoglalkoztatás keretében továbbra is ott tervezhető, ahol a programban rendelkezésre áll földterület a takarmány megtermeléséhez, és a közfoglalkoztató az állatok etetéséhez szükséges takarmány **legalább 50%-át megtermeli.** Ez az előírás a gyakorlati tapasztalatokra

figyelemmel kiegészült azzal, hogy a szükséges takarmány 50%-a önerőből is biztosítható. Változatlanul feltétele az állattartásnak, hogy a közfoglalkoztató az előállított állati terméket (pl.: tej, hús, tojás, stb.) feldolgozza, vagy értékesíti, ide értve az önkormányzati vagy egyéb gazdasági szervezet által üzemeltetett konyha részére történő átadást, illetve értékesítést is. A vágás továbbra is kizárólag ellenőrzött vágóhídon valósulhat meg, az ezt igazoló dokumentumot a pénzügyi elszámoláshoz be kell mutatni.

Ezzel összefüggésben a TS-ben rögzíteti a BM, hogy takarmánynövény-termesztés nem támogatható, ha a közfoglalkoztató nem végez állattartási tevékenységet, vagy nem állattartással foglalkozó közfoglalkoztató részére értékesít takarmányt, valamint ha a takarmánynövény-termesztés kizárólag gépi szolgáltatás vásárlásával valósul meg.

A takarmánynövény-termesztés nagy vízigényű tevékenység, az elégtelen vízellátás a növényállomány teljes pusztulásához vezethet, ezért takarmánynövény termesztése csak ott támogatható, ahol a termesztéséhez szükséges öntözési, vízvételi lehetőség biztosított (pl. kút, lajtos kocsi, stb.). A nyári időjárásban egyre gyakrabban érezhető tartós csapadékhiányra és extrém magas hőmérsékletre tekintettel ugyancsak javasolt kultúr- és fűszernövények termesztése esetén is megvizsgálni az öntözési és vízvételi lehetőség meglétét.

A tervezés tapasztalatai alapján pontosításra került, hogy a mezőgazdasági tevékenységhez igényelhető üzemanyagmennyiség számításánál figyelembe vehető területnagyság a programban ténylegesen művelésbe vont terület méretére vonatkozik és az ez alapján számított mennyiség a tervezhető maximális mennyiségként értelmezendő. Azokra a földterületekre vonatkozóan, amelyekre a művelés gépi szolgáltatás vásárlásával valósul meg, és a szolgáltatás díja magában foglalja a felhasznált üzemanyagot, a kétszeres támogatás tilalmára figyelemmel az üzemanyag beszerzéséhez további támogatás nem igényelhető.

Az értékteremtő program tervezésekor a KTK-ban a munkaanyaghoz mellékként csatolni kell a növénytermesztési tevékenység céljából a programba bevont földterületek (ingatlanok) főbb adatait tartalmazó, kitöltött adatlapot.

Az adminisztrátorhoz hasonlóan a munkavezetői létszám is közfoglalkoztatónként, a két programípusban együttesen foglalkoztatott létszám figyelembevételével tervezhető.

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága agrártevékenységet ellátó gazdasági társaságával az idei évben is felvette a BM a kapcsolatot a mezőgazdasági programok állatállomány-szükségleteinek teljesíthetősége érdekében. A BVOP által meghatározott állatfajták és árak alapján – amelyekről a BM a későbbiekben ad tájékoztatást – a közfoglalkoztató a beszerzést saját hatáskörben, közvetlenül intézi.

A meglévő kapacitások működtetésének lehetősége, és a rendelkezésre álló állomány közfoglalkoztatási képességének vizsgálata:

Alapvetően a rendelkezésre álló pénzügyi forrás, fajlagos költség behatárolja a lehetőségeket.

Új tevékenység indítását, új földterület bevonását, a növényi kultúra, illetve az állatállomány megváltoztatását akkor lehet tervezni, ha a közfoglalkoztató a program további eredményes működtetése, a közfoglalkoztatottak hatékonyabb munkavégzése érdekében teszi, ennek megalapozottságát alátámasztó indokait a kérelem indokolásában részletesen ki kell fejteni.

A közfoglalkoztatásban lévők nemenkénti összetételének változását több alkalommal jeleztük, hogy a nők aránya folyamatosan emelkedik, részükre könnyebb fizikai munkát szükséges tervezni a jelenlegi betonozás, vasipari, faipari munkák, bozótvágás, stb. helyett.

Új földterület művelésbe történő bevonására a **meglévő területnagyság növelése nélkül** kerülhet sor. A KTK/Összehasonlító adatokban szereplő megművelt terület nagysága előző évhez képest nem emelkedhet.

A **növényi kultúra, állatállomány megváltoztatására** abban az esetben kerülhet sor, ha az **előző program gazdálkodási tapasztalatai és eredményei azt megalapozottá teszik**. Idei évben központilag meghatározott termelési és tartási költség nincs elrendelve, nagyságrendileg a 2024. évi költségek mértékével javasolt számolni. Új növényi kultúra **telepítésének, termesztésének költségei ne haladják meg jelentősen a korábbi programban termesztett növények beszerzési és termesztési költségeit**, illetőleg az **új állatfajta állomány tartási feltételei biztosítottak** (elhelyezés, szakszerű gondozás, takarmányozás). Emellett bele kell, hogy férjenek a 190.000,- Ft/fő/hó fajlagos költségbe, továbbá a felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezhető összeg legfeljebb 10%-kal haladhatja meg az idei évi költség mértékét, ha 2024. évben alacsonyabb költséggel terveztek. Amennyiben az **adott növénykultúra termesztése sikertelen** (pl. burgonya – szélsőséges esetben pl. kevesebb terem, mint amennyit elvetettek, vagy az étkezési burgonya a burgonyavész miatt szinte teljes mértékben elrothad; az alacsony tápanyagtartalom miatt a növény nem terem meg; öntözni nem tudnak a területen emiatt aszály sújtja; kártevő vagy kórokozó miatt az elmúlt években drasztikus a termés kiesés, stb.), **javasolt olyan zöldségnövény termesztése**, ami a helyi mikroklímát jobban elviseli, vagy javasolt a **növénytermesztési tevékenység elhagyása**. Állatfajta változtatás esetén szükséges körültekintően eljárni, indokolni, pl. csirketartás helyett tojtyúkot szeretnének tenyészteni, mert a csirkehús helyett tojást termelnének, és ennek az indokát kérjük feltüntetni. Ez esetben is érvényes a takarmány 50 % mennyiségének megtermelése.

A helyi közétkeztetés biztosításának tisztázása érdekében szükséges a közétkeztetési feladatok ellátását, az élelmezési és **konyhaüzemeltetési feladatokat** végző szervezet jogállásának tisztázása. Ehhez a programban a település csatoljon Magyar Államkincstár által kiállított Törzskönyvi Kivonatot (megállapítható a törzskönyvi alany), **Alapító Okirat** Magyar Államkincstár által záradékolt példányát (költségvetési szerv bejegyzése), Működési engedélyt étkeztetés alapszolgáltatásról, szükség szerint külön engedélyt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozataláról, Tanúsítványt engedélyes működtetésről, szükség szerint további iratokat. A bekért iratokból megállapítható a szolgáltató neve, továbbá, hogy az önkormányzat tényleges szolgáltató, vagy fenntartó, mert utóbbi esetben nem az Önkormányzat működteti a főzőkonyhát.

A programok tervezésekor az **ólmozatlan motorbenzin és a gázolaj** esetében a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal által 2024. november hónapra megállapított üzemanyagárat alkalmazhatják a közfoglalkoztatók.** *(Ennek megfelelően ÁFA tartalom mellett az „Ólmozatlan motorbenzin ESZ-95” üzemanyag bruttó 588 Ft/l, nettó 462,992126 Ft/l, „Gázolaj” üzemanyag bruttó 593 Ft/l, nettó 466,929134 Ft/l egységáron rögzíthető)*

A bevételekkel és földterületek nyilvántartásával kapcsolatos mellékleteket korábban is használtuk, a jelenlegi programtervezésben a mellékelt minta szerinti tartalommal továbbra is szükséges feltölteni a KTK rendszerbe az információkat.

A költségvetés tervezését indokolni szükséges, a tudatos tervezés része, hogy milyen tételekkel, mekkora mennyiségekben és költségeken számol a közfoglalkoztató, azt mire használja fel, és az milyen módon segíti a közfoglalkoztatási program megvalósítását. Idei évi ellenőrzési tapasztalat, hogy **anyagszámítást** minden esetben szükséges csatolni. (pl. járdát építenek, 200 méter hosszúságban, 1 méter szélességben, 0,15 méter vastagságban, ennek a térfogata 30 m³; 1 m³ betonhoz 1,3 m³ sóder (kg mértékegységben kb. 1800 kg), és 2,5-3 q cement kell, ez alapján kiszámolható a szükséges anyagmennyiség; ugyanúgy térfogatszámítással a betonoszlop, mederlap, térkő alapanyag számolható). Szintén ellenőrzési tapasztalat, hogy adott munkaterületre, ahol 5 éven belül meghatározott betonozási,

térkövezési, járdaépítési tevékenység történt, **ugyanott és ugyanazon tevékenységet ne tervezze a közfoglalkoztató.**

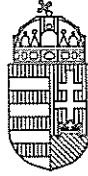
A KTK rendszerben 2024. november 6. napon telepítésre kerültek a 2025. évi csempék mindegyik eszköz esetében. Ennek megfelelően megkezdhető a rögzítés.

Nyíregyháza, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Galambos Ildikó
hivatalvezető nevében és megbízásából

Gégény Ilona
Gégény Ilona
Dátum: 2024.11.13
15:06:40 +0100
Gégény Ilona
osztályvezető



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

NYÍREGYHÁZI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám: SZ-10M/01/2003-256/2024
Ügyintéző: Abonyi László
Telefon: 42/598-158

Tárgy: Járási startmunka mintaprogramok
2025. évi tervezése – tájékoztatás (GYIK)
Hiv.sz.: -
Melléklet: 1 db

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Székhelyén

Mellékelten megküldöm a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság (a továbbiakban: BM) által összeállított, a programtervezéssel kapcsolatban felmerült kérdésekre adott válaszokat, tájékoztatás céljából. Kérem, hogy a 2025. évi járási startmunka programok tervezése során szíveskedjenek figyelembe venni az adott témában kiadott szakmai álláspontot.

A munkavezető és adminisztrátor létszámok számításakor a számított munkakört nem kell beleszámolni a létszámkeretbe. A létszámtartományok továbbra is adottak. (minimum 5 fő, 30 fő közfoglalkoztatottanként 1 fő adminisztrátor, munkavezető hasonlóan számolva, de itt 10 fő a váltás a számításban, lásd a GYIK első bekezdését)

Árajánlatra vonatkozóan könnyítés, hogy a bruttó 10.000,- Ft/db egyedi beszerzési érték alatti termék, és a beszerzendő mennyisége alapján 100.000,- Ft összérték alatt nem szükséges árajánlat. Korábbi gyakorlatnak megfelelően egy ajánlaton több tétel is lehet, viszont szükséges összevetni, hogy a felhalmozási és működési költségek között megnevezés (részletes megnevezés) és költség (nettó egységár, nettó költség) az árajánlattal megegyezően kerüljön beírásra, az elszámolható ÁFA pedig a nyilatkozat és a pénzügyi segédlet adóalanyiság részletezése szerint kerüljön figyelembe vételre.

Az egyes programelemek 2025. évi tervezésekor nagy hangsúlyt kapott, hogy az új, értékteremtő program nem feltétlenül jelenti a korábbi mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő program összegyűrését, inkább az új program átgondolását kéri.

Kategorikusan állást foglaltak a piaci alapú takarmánynövény termesztés korlátozásáról. Az elmúlt évek aszályos időjárása miatt különösen fontos az egyes növénykultúrák vízigényének ismerete, vízszükségletének biztosítása. A nem öntözhető területeken történő termesztés és a megfelelő termésmennyiséget nem biztosító növényfajokkal való tervezés nem gazdaságos, támogatásuk ebben a formában nem javasolt. Öntözés biztosításáról nyilatkozatot adjon minden esetben a közfoglalkoztató növénytermesztés esetében.

Üzemanyag a külső szolgáltatóval végzett termesztéstechnológiai tevékenységre (bérszántás, kombájnolás, műtrágyaszórás, stb.) nem számolható fel, a 200 l/ha mennyiség ez esetben csökken.

A közfoglalkoztatásban érintett terület jogszerű, szabályos használatát igazolni szükséges. A Takarnet program az önkormányzatok rendelkezésére áll, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap felcsatolható a KTK-ban. A nem közfoglalkoztató tulajdonában lévő területek esetében a program teljes időtartamára szükséges igazolni a használat/tevékenység jogosultságát. Különösen fontos ez a Magyar Állam

FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY 2.

tulajdonában lévő földterületekre. A Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Nfatv.) módosításáról is rendelkező, a Nemzeti Földalap hatékonyabb kezeléséhez szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2024. évi XI. törvény 7. §-a alapján a Nemzeti Földügyi Központ 2024. május 31. napjával beolvadásos különválással megszűnt. A Nemzeti Földügyi Központ általános jogutódja - az Nfatv. 34/B. § (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - az Agrárminisztérium. A Nemzeti Földügyi Központ honlapja továbbra is üzemel és az azon feltüntetett információk aktuálisak, így a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos információk ott is elérhetők. (<https://www.palyazat.gov.hu/osztatlan>)

Géppark javításához a jelenlegi programtervezésben is éves karbantartási terv szükséges, valamint szakértői vélemény. A kopó alkatrészek cseréje nem tartozik a géppark javításba, értelemszerűen, ha a kis összegű alkatrészpótlásokra kerül sor (csapágy, damil, csavarok, motorfűrész lánc, láncfeszítő, stb.), nem kell a karbantartási terv.

Mennyiségi egységek megadása igazodjon az árajánlathoz. Amennyiben a választható cikklistán alapdefiniáltan más mennyiségi egység szerepel (pl. sóder esetében a KTK m³, az árajánlat tonna egységben van megadva, szögvasnál db helyett folyóméterre számol az árajánlat), a részletes megnevezésben tüntessék fel a megvásárolandó mennyiség mértékegységét. A programindító levélben már jeleztük felhasználásra, beépítésre kerülő anyagok esetében az anyagszámítás fontosságát. A kérelemben feltüntetett áraknak meg kell egyezniük a legkedvezőbb/indikatív árajánlatban szereplő árral.

Ismételten felhívjuk a figyelmet a szaporítóanyag ellenőrzött helyről, forgalmazótól történő beszerzésére. A termesztés során nem jelenthet kockázatot a szaporítóanyag (vetőmag, palánta, vetőgumó, gyümölcsfa oltvány, stb.) nem ellenőrzött genetikai állománya. Mennyiségi szükségletet a tenyészterület alapján szükséges kiszámolni, pl. 5X5 méteres sor- és tőtávolságú őszibarack esetében 25 m² tenyészterülettel osztva hektáronként (10.000 m²) 400 db oltvány szükséges.

Amennyiben a közfoglalkoztató a mezőgazdasági programot nem tudja eredményesen végezni, helyi sajátosságokra épülő programelemben nincs már szakembere (pl. térkő készítéshez kőműves), szociális jellegű programelemben a létszám átvihető, amennyiben a feladatmennyiség is biztosított.

A települési konyha részére történő átadáshoz a főzőkonyha működési engedélyét szükséges a közfoglalkoztatónak csatolnia a KTK-ban. Amennyiben adóalanyként vizsgálva az önkormányzat működteti a konyhát (azonos az adószámuk), saját részre termel, belső bizonylatot állítsanak ki a termék nyomon követése érdekében mennyiségben és értékben. Amennyiben eltérő az adóalany, számla kiállítása szükséges, ebben az esetben termékértékesítésnek minősül az ügylet.

A felhalmozási és működési költségek tervezése esetében fontos egyfelől a Nyilatkozat ÁFA-ra vonatkozó kérdésének helyes megválaszolása, és az adóalanyiség meghatározása (Pénzügyi segédlet 2-3 oldal I./A. 1. és 2. pont), másfelől, hogy a közfoglalkoztatónak a tevékenységből árbevétele származik-e. Az ÁFA mértékét ez alapján kell meghatározni a kérelem előkészítése során.

A kettős finanszírozás tiltása következtében más hazai, vagy uniós forrásból, megegyező támogatási céllal kapott támogatás mellett közfoglalkoztatási támogatás nem vehető igénybe. A korábbi évek gyakorlata alapján ez kizáró ok, ha a megvalósításkor egyezőség áll fenn (pl. év közben a település pályázott és nyert fejlesztésre, felújításra, építésre támogatást), és ez a program megvalósításával nem összeegyeztethető, a közfoglalkoztatásban javaslatot tehetnek munkavégzési hely módosítására. (pl. térkővezni akartak a település központjában közfoglalkoztatásban, de pályázaton nyertek települési centrum komplex felújítására támogatást, a térkővezés helyszínét módosítják a szintén önkormányzati tulajdonú háborús emlékmű mellé).

Bevétel felhasználásra kiadott melléklet tartalmában megegyezik az általunk kiadott 4. számú melléklettel. Kötelezően a 2024. évi program bevételét kell feltüntetni. Amennyiben ez a 2025. évi programterv véglegesítéséig nem realizálható (pl. sertés vágására 2025. februárt követően kerül sor; napraforgó olaj eladása szintén a 2024. évi program befejezése után történik, stb.), annak bevételével még nem számolhatnak, eltérésként a 3. melléklet 1. táblázat eltérés indoklásában (excel tábla 24. sor) kell feltüntetni az elmaradás okát.

A Belügyminisztérium az új, értékteremtő programelem rögzítésével kapcsolatban az alábbiakról tájékoztat:

„A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok értékteremtő programtípusának rögzítésekor az "Előző programok" pontban a korábbi, hasonló célú támogatott programok közül a KTK csak a helyi sajátosságú programra vonatkozó információkat jeleníti meg, a mezőgazdasági program adatait nem. Amennyiben a kérelmek elbírálásához segítséget nyújtanak a hiányzó, mezőgazdasági programokra vonatkozó információk, úgy ezek manuálisan történő rögzítésére az "Előző programok" pontban a KTK lehetőséget biztosít. Ezen információk hiánya a kérelmek elbírálását nem befolyásolja, manuális rögzítésüket nem tesszük kötelezővé.”

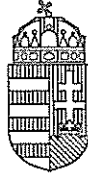
Nyíregyháza, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Galambos Ildikó
hivatalvezető nevében és megbízásából

Digitálisan aláírta: Kocsis Sándor
Dátum: 2024.12.02 11:20:10 +01'00'

Kocsis Sándor
osztályvezető



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

NYÍREGYHÁZI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám: SZ-10M/01/2003-263/2024
Ügyintéző: Hamzáné Szaffián Mária
Telefon: 42/598-144

Tárgy: Tájékoztatás a 2025. évi járási
startmunka mintaprogram értékteremtő
programelemében tervezhető működési és
felhalmozási költséggel kapcsolatban
Hiv.sz.: -
Melléklet: -

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Székhelyén

A Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Helyettes Államtitkárság (továbbiakban: BM) levelében az alábbiakról tájékoztatott.

A 2025. évi járási startmunka mintaprogramok indításához kiadott tervezési segédlet (a továbbiakban: Tervezési segédlet) 5. pont 5.5. alpont a) pontjában meghatározottak értelmében az értékteremtő program legfeljebb 190 000 Ft/fő/hó fajlagos költséggel tervezhető, amelyen belül a felhalmozási- és működési célú költségekre tervezhető összeg legfeljebb 10%-kal haladhatja meg a 2024. évi járási startmunka minta- vagy ráépülő program mezőgazdasági és/vagy helyi sajátosságokra épülő programelemében felhalmozási- és működési célú költségre tervezett összeget.

A tervezés megkezdése óta eltelt időszakban a BM számos jelzést kapott több vármegyéből arra vonatkozóan, hogy a fenti, a fajlagos költségre vonatkozó szabályt tovább szűkítő előírás alkalmazása egyes esetekben veszélyeztetheti a korábban eredményesen végzett tevékenység további sikeres folytatását, illetőleg ellehetlenítheti a település aktuális lehetőségeihez jobban igazodó, új értékteremtő tevékenység megvalósítását.

Mindezekre figyelemmel, valamint szem előtt tartva a közfoglalkoztatási programok megvalósításához kapcsolódó támogatás biztosításának várható költségvetési lehetőségeit, a Tervezési segédlet hivatkozott előírásának alkalmazására vonatkozóan a BM a következőkről tájékoztatott.

Az értékteremtő program esetében továbbra is **fő szabály** a Tervezési segédlet 5. pont 5.5. alpont a) pontjában rögzített előírás, azaz a **legfeljebb 190 000 Ft/fő/hó fajlagos költség, és ezen belül a 2024. évi felhalmozási és működési költség + 10%**. Ugyanakkor indokolt esetben, azaz ha a fő szabály alapján tervezhető felhalmozási és működési költséggel a korábbi tevékenység további eredményes folytatása, vagy a tervezett új tevékenység sikeres megvalósítása nem biztosítható, **az illetékes járási hivatal eltekinthet a 10%-os korlát alkalmazásától**. Ennek feltétele, hogy a tervezhető **maximális fajlagos költség, valamint a vármegyei keretösszeg ebben az esetben sem léphető túl**, továbbá a **fő szabálytól történő eltérést** a vármegye 2025. évi járási startmunka minta- és ráépülő programjainak **felterjesztésében jelezni és indokolni** szükséges.

FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY 2.

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 2. 4400 Nyíregyháza, Pf.: 186. Telefon: (42)598-100
E-mail: foglalkoztatasi1.nyiregyhaza@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Tekintettel arra, hogy a Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszere (a továbbiakban: KTK) a kérelem kitöltése során csak a fajlagos költség maximális összegét figyeli, de nem kezeli a felhalmozási és működési költség korlátozására vonatkozó 10%-os szabályt, ezért felhívom figyelmét a Tervezési segédlet ezen előírására!

Nyíregyháza, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Galambos Ildikó
hivatalvezető nevében és megbízásából

Digitálisan aláírta: Kocsis
Sándor
Dátum: 2024.12.14 08:51:51
+01'00'

Kocsis Sándor
osztályvezető



BELÜGYMINISZTERIUM

**KÖZFOGLALKOZTATÁSI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG
KÖZFOGLALKOZTATÁSI STRATÉGIAI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLY**

TERVEZÉSI SEGÉDLET

**a 2025. évi járási startmunka mintaprogramok
indításához**

2024. október

1. Bevezető

A közfoglalkoztatásért felelős miniszter tervezési segédletet tesz közzé a **2025. évi közfoglalkoztatási járási startmunka minta- és ráépülő programok** megvalósítására a helyi önkormányzatok, az önkormányzatok által létrehozott és 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezetek, a helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásai, továbbá az önkormányzatok által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezetek számára.

1.1. A programok indokoltsága

A **közfoglalkoztatás elsődleges célja** továbbra is a hátrányos helyzetű térségekben a munkaerőpiaci szempontból kedvezőtlen helyzetben lévő állástalanok számára **foglalkoztatási lehetőség biztosítása**. A közfoglalkoztatási programok működtetését egyértelműen és alapjaiban befolyásolja a nyílt munkaerőpiac helyzete. A közfoglalkoztatásban is tapasztalható munkaerőhiány főleg a szakmunkás végzettséggel rendelkezők tekintetében kimagasló. Az álláskeresőket jelentős része továbbra is szakképzetlen, motiválatlan, mentális, szociális, vagy egészségügyi hátrányokkal küzd. A 2025. évben a járási startmunka programok **meghatározó célja továbbra is az elmúlt években kialakított, életképes kapacitások fenntartása és működtetése**. Ugyanakkor **nagyobb hangsúlyt kell helyezni a közfoglalkoztatási programban megvalósuló tevékenységek komplexebb átgondolására, racionalizálására**. Ennek megfelelően a lecsökkent közfoglalkoztatotti létszám döntően szakképesítéssel nem rendelkező munkaerő-állományának foglalkoztatási kihívásaihoz igazodva, figyelembe véve a Start-munkaprogram előirányzatból biztosított, rendelkezésre álló vármegyei keretösszeget, valamint a korábbi programokban elért eredményeket, a rendelkezésre álló eszközparkot, a helyi adottságokat, és az összegyűjtött tapasztalatokat, ismereteket felhasználva kell a tervezést elvégezni.

1.2. A programok területi hatálya

A Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) döntése alapján Győr-Moson-Sopron, Vas és Komárom-Esztergom vármegyék területén a járási startmunka mintaprogramok indítása nem indokolt. E vármegyék települései részére csak a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási támogatás biztosítható.

Közfoglalkoztatási minta-, illetve ráépülő programokat a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7/B. § (7a) bekezdése alapján azokon a településeken lehet támogatni, amelyek:

- a) a kedvezményezett járási eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében meghatározott 109 kedvezményezett járáshoz, vagy a 6. mellékletben szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek közé tartoznak, ide nem értve Győr-Moson-Sopron, Vas és Komárom-Esztergom vármegye e mellékletben felsorolt járásait,

- b) a közfoglalkoztatás, társadalmi felzárkózás és a szociális földprogram tekintetében a Gyöngyösi kistérség egyes településeinek kiemelt településsé nyilvánításáról szóló 1225/2011. (VI. 29.) Korm. határozat 1. pontjában, vagy
- c) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szerepelnek, ide nem értve Győr-Moson-Sopron, Vas, Komárom-Esztergom vármegye e mellékletben felsorolt településeit.

2. A programok meghatározása

2.1. A járási startmunka mintaprogramok meghatározása

- A Rendelet 7/B. § (7) bekezdés értelmében olyan program, amelyben „elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet valósítanak meg, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban”.
- A Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: „A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg.”

2.2. A támogatott programok köre

a) Értékteremtő program

Az értékteremtő program a járási startmunka mintaprogramok korábbi mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő programelemek helyett jött létre, a programokban végzett tevékenységek újragondolása érdekében.

Ez a programtípus a helyi földrajzi és természeti adottságokon, valamint a korábbi munka- és termelési kultúrán, hagyományokon alapuló, kézi munkára épülő, a közösség számára hasznos, értékteremtő foglalkoztatást biztosító, változatos termelő, termék-előállító, feldolgozó tevékenységek megvalósítására ad lehetőséget.

Az értékteremtő programban végezhető mezőgazdasági tevékenység (kertészeti – szabadföldi, valamint főliás – és szántóföldi növénytermesztés, állattartás és -tenyésztés), valamint az ahhoz kapcsolódó feldolgozó tevékenység. A mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése is ebben a programtípusban tervezhető (pl. térsztyagártó, savanyító műhely üzemeltetése, stb.).

A programban végzett mezőgazdasági tevékenység elsődleges célja a helyi közétkeztetés számára friss alapanyag, valamint az annak feldolgozásával létrejött termékek biztosítása, továbbá a program lehetőséget ad a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére.

Az értékteremtő programban tervezhető a közfoglalkoztatás célját szolgáló épület eredeti állagának megőrzését, helyreállítását, rendeltetésszerű és biztonságos használatát szolgáló felújítás, karbantartás (pl.: festés, burkolás, stb.).

A **közfoglalkoztatás célját szolgáló épület** például: szociális helyiség a közfoglalkoztatottak részére, közfoglalkoztatási tevékenységhez használt eszközök, gépek, berendezések, valamint a közfoglalkoztatási programban előállított termékek és termények tárolására szolgáló épület.

b) Szociális típusú program

A szociális típusú programban a településen élők szükségleteihez igazodó, a helyi infrastruktúra használhatóságát segítő tevékenységek, belvíz-elvezetés, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás elősegítése, energianövény-ültetvény gondozása, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása végezhető.

2.3. A programok időtartama

A programok 2025. március 1-jétől 2026. február 28-ig tervezhetők. Ezen programok támogatási időtartama a Rendelet 4. § (5) bekezdése alapján **legfeljebb 12 hónap** lehet.

3. A programok tervezése

A programok létszámának meghatározásakor, hasonlóan az előző évek gyakorlatához, minden esetben figyelembe kell venni a közfoglalkoztatási programok 2024. április 1. és 2024. szeptember 30. közötti átlagléttségét a BM által megadott létszámadatok alapján, illetve a tervezett tevékenységek optimális létszámigényét. Az értékteremtő programban az átlagléttség meghatározásánál **a mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő programelemekben** a megadott időszakban foglalkoztatott közfoglalkoztatottak **összeszámított átlagléttségét** kell alapul venni.

Az átlagléttszámtól magasabb létszámot tervezni kizárólag indokolt esetben, a járási hivatal előzetes hozzájárulásával lehet.

A teljes tervezési folyamat a Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszerében (továbbiakban: KTK) zajlik, amelynek használatához a Felhasználói kézikönyv nyújt útmutatást. **A költségek pontos rögzítése érdekében mellékeljük a Pénzügyi segédletet (2. számú melléklet).**

A tervezősablon kitöltése kizárólag akkor fogadható el, ha

- **technikai szempontból hiánytalan, azaz abban minden elem pontosan van rögzítve, különös tekintettel a kérelmező alapadataira: bankszámlaszám(ok), hivatalos megnevezés, postai és elektronikus címei (a kérelmező hivatalos e-mail címei), hivatali telefonszámai (vonalas és mobil);**

- **szakmai szempontból a tervezett tevékenységeket és az igényelt támogatási összegeket illetően is pontos, részletes, valamint megalapozott indokolással alátámasztott.**

A tervezési folyamat menete:

A közfoglalkoztató a tervezett közfoglalkoztatási programról – programtípusonként – előzetes tervezetet készít, amelyet a KTK-ban „kérelem”-ként kell rögzíteni. A tervezés előkészítése során egy programtípuson belül több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztania programtípusonként azt az egy verziót, amely a járási hivatal felé benyújtásra kerül (véglegesített kérelem). **Ennek határideje 2025. január 10.**

Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatal foglalkoztatási osztályának a kérelem tervezetet el kell utasítania!

A kérelem, annak benyújtását követően, kizárólag a járási hivatal foglalkoztatási osztályának, a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának, valamint a BM illetékes szakterületének javaslata alapján módosítható.

1. A benyújtást követően a járási hivatal foglalkoztatási osztálya megvizsgálja a kérelmet és amennyiben módosítási javaslata van, vagy a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, illetve a BM illetékes szakterülete erre javaslatot tesz, egyeztetést kezdeményez a közfoglalkoztatóval.
A tervezési segédletben foglaltaknak megfelelő, véglegesített kérelmeket a járási hivatal foglalkoztatási osztálya a támogatásra vonatkozó javaslatával együtt felterjeszti az illetékes kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. Amennyiben valamely kérelem vonatkozásában a járási hivatal foglalkoztatási osztályának javaslata eltér a benyújtott kérelemtől, annak okát a javaslatában részletesen indokolni szükséges.
2. A felterjesztett kérelmek tekintetében a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya további módosításra tehet javaslatot, amelyet a járási hivatal foglalkoztatási osztálya egyeztet a közfoglalkoztatóval. A kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya a vármegyében indítandó valamennyi járási startmunka minta- és ráépülő program véglegesített kérelmét tartalmazó programcsomagot a támogatásra vonatkozó javaslatával együtt felterjeszti a BM illetékes szakterülete részére.
3. A BM illetékes szakterülete a kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya által felterjesztett javaslat alapján előkészíti a támogatásra vonatkozó miniszteri döntést.
A miniszteri döntést követően a járási hivatal foglalkoztatási osztálya a jóváhagyott kérelemben foglaltak alapján, a miniszteri döntésben és a hatályos eljárásrendben meghatározottaknak megfelelően előkészíti a hatósági szerződést.

4. A kérelem benyújtásának feltételei

4.1. A kérelmet benyújtók köre

Járási startmunka minta- és ráépülő program indítására

- helyi önkormányzat,
- az önkormányzat által létrehozott, 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet,
- helyi önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulása(i),
- az önkormányzat által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezet.

4.2. A kérelem benyújtásának határideje és módja

Az előzetes kérelmek/tervek elkészítésének és a KTK-ban történő rögzítésének határideje 2025. január 10.

4.3. A kérelem bírálata

A járási startmunka minta- és ráépülő program esetében a kérelmeket az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a közfoglalkoztatóval egyeztetni, és a KTK-ban rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. A program megvalósítására irányuló előzetes kérelem szakmai áttekintése során a járási hivatal munkatársának a tervezési segédletben meghatározottak, valamint a közfoglalkoztató előző években végzett tevékenysége és az elért eredmények figyelembe vételével szükséges a vizsgálatot elvégeznie.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest nem indokolt az igényelt közfoglalkoztatotti létszám (túltervezett vagy alultervezett), továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatal foglalkoztatási osztályának fel kell kérnie a közfoglalkoztatót a program újratervezésére. (Ha a munkaerőpiaci folyamatok változása indokoltá teszi a létszámgigények felülvizsgálatát, és annak korrigálása válik szükségessé, arról a BM külön fog rendelkezni.) Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át az előzetes kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási hivatali szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

A BM irányába nem terjeszthetők fel azok a járási startmunka minta- és ráépülő programok, amelyek esetében a tervezett költségek nem felelnek meg a tervezési segédletben és annak mellékleteiben meghatározott előírásoknak.

5. A támogatással kapcsolatos szabályok

5.1. A felhalmozási célú és működési célú költségek támogatása

A járási startmunka minta- és ráépülő programokhoz támogatás a Rendelet 7/B. § (2) bekezdése alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (8)-(9) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti felhalmozási célú és működési célú költségei

- a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,
- b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,
- c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,
- d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban

támogathatóak.”

5.2. Elszámolható költségek

A program keretében elszámolható költségek körét a tervezési segédlet *1. számú melléklete* tartalmazza.

5.3. Nem elszámolható költségek

- a) Tanácsadói díjak, olyan vállalászási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával).
- b) A programokhoz kapcsolódó biztosítási díj.
- c) Ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.).
- d) A postaköltség, kivéve a *1. számú mellékletben* a szervezési költségeknél meghatározott, a közfoglalkoztatási jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos dokumentumok postázásának költsége, amennyiben ilyen felmerül (kizárólag a szükséges bélyeg és boríték, de elsőbbségi küldemény, vagy ajánlott küldemény díja nem), valamint a munkaruha postaköltsége.
- e) Képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is).
- f) Banki költségek.
- g) Tárgyi eszköz beszerzése esetén a 400 000 Ft bekerülési értéket meghaladó költség.
- h) Olyan eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszerettek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan).

- i) Számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzése, illetve bérleti költsége, kivétel a *1. számú mellékletben* a szervezési költségeknél meghatározott esetekben.
- j) Telefonálás költsége, kivétel a *1. számú mellékletben* a szervezési költségeknél meghatározott esetben.
- k) A céges autó fenntartási, karbantartási költsége nem támogatott, kivétel a *1. számú mellékletben* a munkásszállítás költségénél megjelölt esetben. Céges autó alatt a közfoglalkoztató tulajdonában lévő személygépkocsit értünk. A céges autó fenntartási és karbantartási költségei 5%-os mértékben történő elszámolásának feltétele, hogy a gépjárművet munkásszállításra használja a közfoglalkoztató. Az áruszállításra használt, személygépkocsinak nem minősülő gépjárművek esetében az említett költségek elszámolására a céges autóra vonatkozó szabály nem alkalmazható. A közfoglalkoztatási programokban használt egyéb gépjárművek esetében a fenntartási és karbantartási költségek elszámolására a tervezési segédletben, valamint annak az elszámolható költségeket tartalmazó *1. számú mellékletében* meghatározottak szerint van lehetőség.
- l) Közbeszerzési eljárás díjai.
- m) Munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés, továbbá a tűzvédelmi oktatás költsége.
- n) Szakképzési hozzájárulás.
- o) Táppénz.
- p) Saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége.
- q) Felhalmozási célú költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, működési célú költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni.
- r) Nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem).
- s) Kerékpár és tartozékai beszerzése, kivéve a teherkerékpár, ha az a közfoglalkoztatási programban végzett tevékenység ellátásához elengedhetetlenül szükséges. A teherkerékpár nagyobb tömegű tárgyak szállítására tervezett és gyárilag előállított speciális szállítójármű. A hagyományos kerékpár beszerzése nem tartozik a támogatott körbe, azon a címen sem, ha azt termény, munkaeszköz szállítására is kívánják használni.
- t) Munkaköri alkalmassági vizsgálat díja, kivéve a *1. számú mellékletben* a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díjánál megjelölt esetben.

5.4. Az előleg elszámolásának általános szabályai

A Rendelet 7/C. § (2) bekezdése alapján folyósítható előleg mértéke:

- a) a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás esetében a megítélt támogatás legfeljebb 2 hónapra jutó összege;

- b) a foglalkoztatásból eredő közvetlen-, és anyagköltségekhez, valamint közfoglalkoztatási minta- és ráépülő programok esetében a 7/B. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott felhalmozási célú és működési célú költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 70 százaléka.
- c) a Rendelet 7/C. § (2) bekezdés b) pontjában említett szervezési költségekhez támogatás (előleg) a Rendelet 4. § (3a) bekezdése alapján kizárólag a polgármesteri hivatallal nem rendelkező települési önkormányzat közfoglalkoztató – ide nem értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát – részére nyújtható a járási hivatallal történő előzetes egyeztetés szerint, mértéke pedig nem haladhatja meg a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatás 1,5 százalékát.
- d) a közfoglalkoztatásért felelős miniszter egyedi ügyben hozott döntése alapján a kiemelt jelentőségű programok esetében (egyéb közfoglalkoztatási mintaprogram) a b) pontban meghatározott költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 100 százaléka, ha a közfoglalkoztató a tervezetében és a kérelmében valószínűsíti, hogy a támogatás részbeni megelőlegezése számára aránytalan terhet jelentene – így különösen, ha a támogatás részbeni megelőlegezése a közfoglalkoztató alaptervekenységét veszélyeztetné –, és a közfoglalkoztatási program hiányában az érintett települést jelentős munkaerőpiaci hátrány éri.

A fő szabály a Rendelet 7/C. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott legfeljebb 70%-os mértékű előleg nyújtása a b) pontban felsorolt költségek tekintetében. Amennyiben a Rendeletben meghatározott feltételek fennállása indokoltá teszi a fő szabálytól való eltérést, azaz a 70%-ot meghaladó, de legfeljebb 100% mértékű előleg nyújtását, erre vonatkozóan a benyújtott kérelmet az általános ügymenet szerint, a járási hivatal foglalkoztatási osztályának és a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának megindokolt javaslatával együtt felterjeszti a BM részére. A járási startmunka minta- és ráépülő programok érintett költségeihez 100% mértékű előleg nem igényelhető.

- A bérköltségre nyújtott előleggel az utolsó három hónapban kell elszámolni.
- A felhalmozási célú és működési célú költségekhez adott előleg esetében csak a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére igényelhető előleg, tehát nem szükséges minden esetben a legfeljebb 70%-os előleg megállapítása.
- A felhalmozási célú és működési célú költségekhez adott előlegeket támogatási jogcímenként kell megállapítani. Az előleg tervezésekor ügyelni kell arra, hogy adott jogcímen nem fizethető ki támogatás utófinanszírozás keretében, amíg a jogcímen belül el nem számolt előleg van kint.
- A felhalmozási célú és működési célú költségekhez adott előleg esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.

- A Rendelet 7/C. § (2) bekezdés c) pontja alapján a felhalmozási célú és működési célú költségekre adott 100 %-os mértékű előleggel legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Közbeszerzési, engedélyeztetési eljárás vagy bármilyen egyéb külső, elháríthatatlan akadály miatt ez a határidő – annak lejárta előtt – kérelemre meghosszabbítható, ebben az esetben az elszámolásnak a tárgyév december 15-ig, de legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg meg kell valósulnia.
- Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg csak újabb támogatási döntés esetén, a megnövelt részre, annak 70%-os mértékéig nyújtható.

5.5. A programok tervezhető költségei

A Rendelet 7/B. § (7) és (8) bekezdése szerinti járási startmunka minta- és ráépülő programban

- a) az **értékteremtő program** esetében legfeljebb **190 000 Ft/fő/hó** fajlagos költség tervezhető, ezen belül a felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezhető összeg legfeljebb 10%-kal haladhatja meg **a 2024. évi járási startmunka minta- vagy ráépülő program mezőgazdasági és/vagy helyi sajátosságokra épülő programelemében felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezett összeget;**
- b) **szociális típusú program** esetében legfeljebb **160 000 Ft/fő/hó** fajlagos költség tervezhető.

A fajlagos költségen belül a következő költségek tervezhetők: közfoglalkoztatási bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha; egyéni védőeszköz; munkába járás és munkásszállítás költsége; munkavégzéshez szükséges eszközök; foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége; a tervezett tevékenységhez kapcsolódó anyagköltség; valamint a program megvalósítása érdekében felmerülő egyéb, indokolt költség.

A fenti költséghatárokat a programok tervezésénél kötelezően be kell tartani. Amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

Ha a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet változása miatt a megadott fajlagos költségek tekintetében módosítás válik szükségessé, arról a BM tájékoztatást küld a kormányhivatalok részére.

6. A programok megvalósításához tervezhető létszám

A foglalkoztatás tekintetében cél az átlaglétszám adatok alapján a **meglévő létszám foglalkoztatása** – amennyiben ez a munkaterv alapján a tervezett feladatok végrehajtásához indokolt –, **szükség szerint csökkentése**. Magasabb létszám indokolt esetben, a járási hivatal előzetes hozzájárulásával tervezhető.

- a) A tervezett tevékenység és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Minden program **legalább 5 fő** bevonásával indítható. Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem.

Szántóföldi növénytermesztés esetén a mezőgazdasági földterületre hektáronként 2-6 fő foglalkoztatása tervezhető (pl.: 4 hektáros földterület megművelésére maximum 4x6, azaz 24 fő foglalkoztatható). Fóliás termesztésre, konyhakertre és állattenyésztésre nincs irányadó maximális létszám, az – a két előbbi tevékenység esetében – növényi kultúra és művelési forma (kézi/gépi) függő.

- b) Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba.
- c) Közfoglalkoztatónként 5-10 fő közfoglalkoztatott esetén 1 fő munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után újabb 1-1 fő munkavezető.

A járási minta- vagy ráépülő program bármely programtípusában adminisztrátor vagy munkavezető munkakörben foglalkoztatott közfoglalkoztatott a közfoglalkoztató valamennyi közfoglalkoztatási támogatásból megvalósuló programjával kapcsolatban a munkakörének megfelelő feladatot egyidejűleg elláthat.

7. Általános szabályok

7.1. A tervezés

7.1.1. A járási startmunka minta- és ráépülő programok tervezésre vonatkozó előírások

- a) Más hazai, vagy uniós forrásból nyújtott támogatáshoz kapcsolódó tevékenység, beruházás nem támogatható a járási startmunka program keretében (kettős finanszírozás tilalma). Alapvetően azokat a célokat, tevékenységeket javasolt támogatni a közfoglalkoztatási programokban, amelyekben más forrás nem áll rendelkezésre.
- b) Közfoglalkoztatási támogatásból olyan programot támogatni nem lehet, amelynek a tevékenysége a korábbiakban közfoglalkoztatás alapjain szerveződött szociális szövetkezet vagy önkormányzati nonprofit gazdasági társaság tevékenységével megegyezik.
- c) Az önkormányzatnak meg kell határoznia az önerő mértékét abban az esetben, ha nem 100%-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában különböző jogcímenek (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erdősítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásaikat önerőként nem

tüntethetik fel kérelmükben. Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100% alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100%-a és az igényelt támogatás különbözete.

- d) Ha a közfoglalkoztató a program további eredményes működtetése, a közfoglalkoztatottak hatékonyabb munkavégzése érdekében új tevékenység indítását, új földterület bevonását, a növényi kultúra, illetve az állatállomány megváltoztatását tervezi, ennek megalapozottságát alátámasztó indokait a kérelem indokolásában részletesen ki kell fejteni.
- e) **A költségvetés tervezését külön indokolni kell**, különösen a munkaeszközök (gépek, készülékek, berendezések) beszerzését, illetve jelentősebb mennyiségben beszerzésre tervezett anyag esetén az anyagköltségeket. **A közfoglalkoztatók által tervezett beszerzéseknél minden esetben szükséges vizsgálni az előző évek megvalósult beszerzéseit, valamint az előző közfoglalkoztatási programból származó bevétel felhasználását.** A bevétel felhasználásának vizsgálata érdekében a KTK-ban a munkaanyaghoz mellékletként csatolni kell a bevételek és azok felhasználásának kimutatását tartalmazó, a tervezési segédlet 3. sz. *mellékletét* képező, kitöltött adatlapot.
- f) A járási startmunka minta- és ráépülő közfoglalkoztatási programokban **támogatás csak új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz beszerzésére igényelhető.**
Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.
- g) A járási startmunka minta- és ráépülő közfoglalkoztatási programokban **beszerezhető eszközök bekerülési értéke** (az üzembe helyezésig felmerült összes költség) **nem haladhatja meg a 400 000 Ft-ot.** Az eszközbeszerzés értékhatárát meghaladó eszköz tervezése esetén az **értékhatáron felüli összeg önerőből** finanszírozható, amely közfoglalkoztatásból származó bevétel is lehet. **Amennyiben a 400 000 Ft-nál magasabb bekerülési értékű eszköz beszerzésére részben közfoglalkoztatási támogatás terhére kerül sor, intézkedni szükséges az elidegenítési és terhelési tilalom előírására a hatósági szerződésben.**

- h) Felhívjuk a figyelmet, hogy a hivatkozott szolgáltatások és eszközök beszerzésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési értékhatár (mindenkori mértékét a Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény szabályozza) alatti szolgáltatás- és eszközvásárlás esetén, ha
- az eszköz, illetve szolgáltatás egyedi beszerzési értéke **eléri vagy meghaladja a bruttó 400 000 Ft-ot, három árajánlat csatolása kötelező,**
 - az eszköz, illetve szolgáltatás egyedi beszerzési értéke **nem éri el a bruttó 400 000 Ft-ot,** azonban tekintettel a beszerzendő mennyiségre, a beszerzés összértéke meghaladja a bruttó 2 000 000 Ft-ot, **három árajánlat csatolása kötelező,**
 - az eszköz, illetve szolgáltatás egyedi beszerzési értéke nem éri el a bruttó 400 000 Ft-ot, és a beszerzendő mennyiség alapján az összérték nem haladja meg a 2 000 000 Ft-ot, abban az esetben **legalább egy árajánlat csatolása szükséges.**

A kérelemben tervezett költségeket minden esetben alá kell támasztani, erre szolgálnak az árajánlatok. Amennyiben a termék vagy szolgáltatás egyedi beszerzési értéke nem éri el a bruttó 400 000 Ft-ot, és a beszerzendő mennyiség alapján az összérték nem haladja meg a 2 000 000 Ft-ot, abban az esetben árajánlatként elfogadható az értékesítő hivatalos weboldaláról letöltött, a termék vagy szolgáltatás beazonosításra szolgáló adatait, valamint letöltés dátumát egyértelműen, jól láthatóan tartalmazó dokumentum.

Nem minősül érvényes ajánlatnak a közfoglalkoztató vezető tisztségviselője, tulajdonosa, a képviseletére jogosult kapcsolattartó, az önkormányzat közfoglalkoztató esetében a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, a képviselőtestület, valamint a közgyűlés tagjai, továbbá ezen személyek Ptk. 8:1. § (1) bekezdése 2. pontjában meghatározott hozzátartozói tulajdonában vagy irányítása alatt álló vállalkozás által benyújtott ajánlat.

Az árajánlatokat már a munkaanyag mellé rögzíteni kell a KTK-ban, papír alapon csatolni nem szükséges.

- i) A programban **nem vásárolható eszköz, anyag, segédanyag, szolgáltatás közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott személytől,** valamint a programot megvalósító közfoglalkoztatóval közfoglalkoztatási jogviszonyban álló **közfoglalkoztatott házastársától, egyenes ági hozzátartozójától.**
- j) Ha a közfoglalkoztató bérlő a munkaeszközt, akkor az nem minősül beruházásnak, ezért csak a működési költségek között lehet elszámolni a bérleti díjat.

- k) A járási startmunka minta- és ráépülő programok tervezésekor **az ólmozatlan motorbenzin és a gázolaj esetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által 2024. november hónapra megállapított üzemanyagárat alkalmazhatják a közfoglalkoztatók.**
- l) Olyan közfoglalkoztatási program esetében, amely nem saját tulajdonú ingatlanban valósul meg, tilos az ingatlanhoz kapcsolódó felhalmozási költséget támogatni, amely az ingatlan értéknövekedését eredményezi. A gyümölcsös vagy az élő növényzet telepítése magántulajdonú ingatlan esetében szintén nem támogatott, figyelemmel arra, hogy ezeknek a növényeknek a növekedési (termőre fordulási) időszaka meghaladja a közfoglalkoztatási programok maximális 12 hónapos időtartamát.
- m) A közfoglalkoztató az ingatlan jogszerű használatának feltételeit köteles biztosítani. A járási startmunka minta- és ráépülő program megvalósítására használt ingatlan esetében a működtetés szabályos feltételeinek igazolására **minden esetben csatolni kell a 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapot.** (A tulajdoni lap, illetve e-hiteles tulajdoni lap másolat az előzetes tervezetnek a közfoglalkoztató által a KTK-ban történő rögzítése időpontjában nem lehet 30 napnál régebbi.)
Ha a közfoglalkoztató **nem a saját** tulajdonát képező, magán- vagy állami tulajdonban lévő ingatlanon valósítja meg a közfoglalkoztatási programját, **a tulajdoni lap mellett az ingatlan jogszerű használatát a program teljes időtartama alatt igazoló dokumentumokat,** valamennyi tulajdonosnak, illetve kedvezményezettnek az ingatlan közfoglalkoztatás céljára történő használatához való hozzájárulását igazoló jognyilatkozatokat (pl. özvegyi jog, haszonélvezeti jog, közös tulajdon fennállása esetén, szerződések, nyilatkozatok) is fel kell tölteni a KTK rendszerben a munkaanyag mellékleteként. A szükséges dokumentumok hiányában a program nem indítható.
A közfoglalkoztatás keretében közterületen végzett tevékenység esetében (pl. parkgondozás, árok tisztítása, közúthálózat karbantartása, stb.) a terület jogszerű használatára vonatkozó igazolási kötelezettség nem áll fenn.
- n) **Közfoglalkoztatási programba** a közfoglalkoztató önkormányzat polgármesterének, **a polgármester házastársának,** illetve egyenes ági hozzátartozóiknak tulajdonában lévő **ingatlan, továbbá a közfoglalkoztatott tulajdonában álló, illetőleg lakó- vagy tartózkodási helyként szolgáló ingatlan** nem vonható be.
- o) **Más önkormányzat közigazgatási területén található ingatlanon történő közfoglalkoztatás** kizárólag az értékteremtő programban végzett mezőgazdasági tevékenység esetében engedélyezhető.
- p) Értékteremtő vagy szociális típusú programban engedélyezhető azon esetekben, amikor a közfoglalkoztató olyan nagyértékű tárgyi eszközt ad át rövid idejű munkavégzés céljából, amellyel a másik fél nem rendelkezik, és nincs olyan

kezelőszemélyzete, aki ezt az eszközt biztonságosan működtetni tudja. A közfoglalkoztatónak a más önkormányzat közigazgatási területén található saját tulajdonú földterület használatára való jogosultságát az általános szabályok szerint kell igazolnia (tulajdoni lap). Nagyértékű tárgyi eszköz rövid idejű munkavégzés céljából történő átadása esetén együttműködési megállapodás szükséges. A nagyértékű eszköz rövid idejű munkavégzés céljából, kezelőszeméllyel történő átadása esetében annak az átvevő önkormányzatnak kell az ideiglenesen munkavégzésre átadott gép üzemeltetésén kívül megvalósítania az alapvetően a területhez kapcsolódó közfoglalkoztatást (pl. utak karbantartása, árok tisztítása, hulladék összegyűjtése stb.), amelynek a közigazgatási területén található az ingatlan.

7.1.2. Az értékteremtő program tervezése

- a) Az értékteremtő programban a géppark javítási költsége **éves karbantartási terv** alapján tervezhető, amelyet a KTK-ban a munkaanyaghoz melléleként csatolni kell. A javítási költségek pénzügyi elszámolásához csatolni kell a javítás szükségességét, indokoltságát, valamint a költség megalapozottságát alátámasztó hivatalos szakértői véleményt. A javítás szükségességét, indokoltságát, valamint a költség megalapozottságát alátámasztó szakvéleményt a szervizelést végző szakember kiadhatja, cégszerű aláírással, hivatalos dokumentumként. Szakvélemény csatolása a szervízben elvégzett minden javítási költség elszámolásához szükséges.

A karbantartási tervnek tartalmaznia kell a karbantartásra tervezett eszköz megnevezését és az eszköz beazonosítására szolgáló adatot (gyártás éve, gyártási szám vagy az egyedi azonosítást lehetővé tévő egyéb megjelölés), a tervezett karbantartás rövid leírását, megnevezését, várható költségét, tervezett időpontját (év, hónap megjelölése elég), valamint azokat a további adatokat, amelyek a közfoglalkoztató gépparkja, illetve a karbantartásra tervezett eszközök sajátosságai alapján esetleg szükségesek.

- b) A szaporítóanyag minőségének biztosítása érdekében hibrid F1-es, kórokozóktól mentes palánták beszerzésének támogatása javasolt. A közfoglalkoztatónak figyelemmel kell lennie arra, hogy bármilyen növénykultúra termesztése esetén kizárólag ellenőrzött helyről származó, minőségi genetikát vegyen igénybe, amikor szaporítóanyagot (pl. palántát, vetőmagot, vetőburgonyát, stb.) vásárol. Vetőburgonya esetében a Magyarországon és külföldön minősített, fémező vetőburgonya előállításokat a Fémező Vetőburgonya Keresőn keresztül hozza nyilvánosságra a NÉBIH. Magyarországon csak fémező vetőburgonya hozható forgalomba.

A burgonyatermesztéshez beszerzett szaporítóanyag kizárólag „vetőburgonya” megnevezéssel számolható el. A „vetőméretű”, „vetésre alkalmas”, „kisméretű/apró méretű burgonya”, „malackrumpli” stb. megnevezéssel burgonya szaporítóanyag költsége nem számolható el, mert ezek nem ellenőrzött növényanyagnak minősülnek,

amelyek nem nevezhetők vetőburgonyának, nem rendelkeznek származási bizonylattal, és nem estek át több minősítési folyamaton és hatósági ellenőrzésen.

- c) Ha a közfoglalkoztató az értékteremtő program keretében növénytermesztést tervez, a KTK-ban a munkaanyaghoz mellékletként csatolni kell a növénytermesztési tevékenység céljából a programba bevont **földterületek (ingatlanok) főbb adatait** tartalmazó, a tervezési segédlet *4. mellékletét* képező, kitöltött adatlapot.
- d) Növénytermesztés keretében elsődlegesen élelmiszer-, fűszer- és gyógynövények termesztésének támogatása javasolt. Dísnövény termesztéséhez támogatás a következő korlátozással nyújtható: **egynyári, kétnyári és évelő virágok összesen 1 250 db, továbbá díszfák, cserjék, ezüstfenyő és tuja összesen 50 db beszerzése támogatható.**
A virág (gyógynövény kivételével), díszfa és cserje, ezüstfenyő, tuja beszerzése (palánta, tő, csemete) a **meghatározott mennyiség felett nem támogatható**, ezen növények esetében további támogatás csak a termesztéshez, előállításához (magról vetés) adható.
- e) Ha a közfoglalkoztató gyógynövénytermesztést tervez, a gyógynövény értékesítésével kapcsolatos szerződést vagy előszerződést a KTK-ban a munkaanyaghoz mellékletként csatolni kell.
- f) Állattartási tevékenység a közfoglalkoztatás keretében **ott tervezhető**, ahol a **programban rendelkezésre áll földterület a takarmány megtermeléséhez, és a közfoglalkoztató az állatok etetéséhez szükséges takarmány legalább 50%-át megtermeli, vagy önerőből biztosítja. További feltétel, hogy a közfoglalkoztató az előállított állati terméket (pl.: tej, hús, tojás, stb.) feldolgozza, vagy értékesíti, ideértve az önkormányzati vagy egyéb gazdasági szervezet által üzemeltetett konyha részére történő átadást, illetve értékesítést is. A vágás kizárólag ellenőrzött vágóhídon** valósulhat meg, az ezt igazoló dokumentumot a pénzügyi elszámoláshoz be kell mutatni.
- g) **Takarmánynövény-termesztés nem támogatható, ha a közfoglalkoztató nem végez állattartási tevékenységet, vagy nem állattartással foglalkozó közfoglalkoztató részére értékesít takarmányt, valamint ha a takarmánynövény-termesztés kizárólag gépi szolgáltatás vásárlásával valósul meg.**
- h) Állatok beszerzése kizárólag ellenőrzött helyről engedélyezett. Amennyiben a közfoglalkoztató a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: BVOP) agrártevékenységet ellátó gazdasági társaságaitól a BVOP által meghatározott feltételek alapján kívánja beszerezni az állatállományát, a beszerzést a közfoglalkoztató saját hatáskörben, közvetlenül intézi.

- i) Az értékteremtő programban mezőgazdasági tevékenységhez **200 l/ha/támogatási év** (teljes művelési időszakra, valamint a benzint és a gázolajat is ideértve) üzemanyag beszerzése tervezhető, amelyről **tételes kimutatást** kell készíteni.

A meghatározott üzemanyagmennyiség a programban **művelésbe vont teljes terület** méretére vonatkozik, és **tervezhető maximális mennyiségként** értelmezendő. Csak a ténylegesen indokolt költségek tervezhetők és fogadhatók el, ennek megfelelően a tervezés során nem csak a terület méretét, hanem a programban használt eszközök területalapú, vagy üzemóra alapján számított üzemanyagszükségletét is figyelembe kell venni (erre szolgál az üzemanyagfelhasználás kimutatás).

Azokra a földterületekre vonatkozóan, amelyeken a művelés **gépi szolgáltatás** vásárlásával valósul meg, és a szolgáltatás díja magában foglalja a felhasznált üzemanyagot, a kétszeres támogatás tilalmára figyelemmel **az üzemanyag beszerzéséhez további támogatás nem igényelhető**.

Az értékteremtő programban a mezőgazdasági tevékenységhez meghatározott üzemanyagfelhasználás mellett az egyéb tevékenységhez, valamint a szociális típusú programokban is tervezhető indokolt mértékű üzemanyagköltség, az üzemanyag felhasználásáról azonban ezekben az esetekben is tételes kimutatást kell készíteni.

- j) Amennyiben a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódóan **szakember** közreműködése javasolt, annak költségét a közfoglalkoztató a bevételéből finanszírozhatja.

7.2. A járási startmunka minta- és ráépülő programok megvalósításához kapcsolódó szabályok

- a) Az azonos közfoglalkoztató által indított járási startmunka minta- és ráépülő programok között lehetőség van az alkalomszerű (legfeljebb 3 munkanap időtartamú) átjárásra a közfoglalkoztatottak, illetve a felhasznált eszközök tekintetében, amennyiben a munka jellege, vagy a külső körülmények azt megkövetelik. Ezekben az esetekben a munkanaplóban kell rögzíteni a létszám átcsoportosításának tényét. 3 munkanapot meghaladó időtartamú átjáráshoz az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályának előzetes engedélye szükséges. Az átjárhatóság azonban nem veszélyeztetheti a programok sikeres megvalósítását.
- b) A megtermelt termék, termék piacon értékesíthető az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a szociálisan rászoruló helyi lakosok részére is kiosztható. Az önkormányzat szociális rendeletében foglaltaknak megfelelő, szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselőtestületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. A kiosztási jegyzéknek tartalmaznia kell a jogosult nevét, aláírását, a kiosztott termék megnevezését, mennyiségét és értékét. A közfoglalkoztatás során keletkezett bevételekről és annak felhasználásáról elkülönített nyilvántartást (analitika) kell vezetni folyamatosan, évenkénti bontásban és göngyöltve. A bevételeket elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni.

- c) A közfoglalkoztatás keretében előállított, vagy beszerzett készletekről és állatokról naprakész mennyiségi és értékbeni nyilvántartást kell vezetni, amelyből nyomon követhető a készletváltozás időpontja, értéke, mennyisége, a növekedés vagy csökkenés jogcíme, a kapcsolódó partner adatai, valamint a könyvelés alapjául szolgáló számviteli alapbizonylat azonosítószáma.

A közfoglalkoztatási program keretében előállított valamennyi produktumra (árúk, eszközök, termények, termékek, élő állatok, stb.) vonatkozóan folyamatos készletnyilvántartást kell vezetni mennyiségben és értékben egyaránt.

A saját termelésű készleteket közvetlen önköltségi áron kell nyilvántartásba venni, melynek megállapításához szükséges részletszabályokat az önköltségszámítási szabályzatban kell rögzíteni.

- d) A költségnemek közül legkésőbb a program feléig el kell számolni a munka- és védőruházat, az egyéni védőeszközök, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök költségeivel, valamint a felhalmozási célú költségekkel. Kivételt képeznek ez alól a program során folyamatosan felmerülő költségek (pl. üzemanyag, stb.).

A fenti felsorolásban szereplő tételek esetében a beszerzésre vonatkozó megrendeléseket a gyártó, szállító szervezetek felé, a program indulását követő 30 napon belül a közfoglalkoztató köteles elküldeni, a megrendelésben kérve a teljesítés határidejének 15 napon belüli visszaigazolását.

A határidő – amennyiben szükséges – a közbeszerzés, az engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt meghosszabbítható.

- e) A határidőig fel nem használt előleg összegét vissza kell követelni, a megkötött hatósági szerződést ennek megfelelően módosítani szükséges, majd intézkedni kell a kötelezettségvállalással nem terhelt forrás elvonásra történő felajánlásáról. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
- f) A legfeljebb 4 hónap időtartamú, vagy annál rövidebb programra eltérő szabályok vonatkoznak, azokat a hatósági szerződés ide vonatkozó pontjai tartalmazzák. Amennyiben a működési célú költségek egyes költségnemein belüli költségelemek közötti költségátcsoportosítás válik szükségessé, vagy a tervezetthez képest más eszköz/anyag kerül beszerzésre, úgy azt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályánál.

Amennyiben a működési célú költség és a felhalmozási célú költség elemei közötti költségátcsoportosítás válik szükségessé, abban az esetben ezt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályával. A költségek közötti átcsoportosításhoz a hatósági szerződés módosítására van szükség.

Tekintettel arra, hogy a kérelem elválaszthatatlan része a hatósági szerződésnek, abban az esetben, ha más anyag, vagy eszköz stb. kerül beszerzésre, az csak akkor számolható el, ha a hatósági szerződés előzetesen ennek megfelelően módosításra került.

Budapest, 2024. október „ .”

Közfoglalkoztatási Helyettes Államtitkárság

A 2025. évi járási startmunka programok felterjesztésének ütemezése

1. A járási startmunka minta- és ráépülő programok programtervének KTK-ban való rögzítése és benyújtása a járási hivatal foglalkoztatási osztályára

Határidő: 2024. november 4-től 2025. január 10-ig

A tervezési időszak a kérelem véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. Ennek határideje 2024. január 12. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelmet el kell utasítania!

Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai

2. A benyújtott kérelmek vizsgálata és szükség esetén módosítása, továbbá a kormányhivatalok javaslatainak felterjesztése a BM részére

Határidő: 2025. január 13-tól 2025. február 7-ig

Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatalok foglalkoztatási osztályai, kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai, BM KHÁT szakmai főtanácsadói, BM KHÁT KSKF Programkoordinációs Osztály vármegyei programkoordinátorai

3. A kormányhivatalok kiértékelése a miniszteri döntésről

Határidő: 2025. február 17.

Felelős: BM KHÁT Közfoglalkoztatási Stratégiai és Koordinációs Főosztály Programkoordinációs Osztály

4. A járási startmunka minta- és ráépülő programok indulása

Határidő: 2025. március 1.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és a kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai, közfoglalkoztatók

Budapest, 2024. október „ .”

Közfoglalkoztatási Helyettes Államtitkárság

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet KTK költségnemek
2. számú melléklet Pénzügyi segédlet
3. számú melléklet Bevételek és azok felhasználásának kimutatása
4. számú melléklet Növénytermesztés céljából az értékteremtő programba bevont földterületek (ingatlanok) főbb adatai

2025. ÉVI JÁRÁSI STARTMUNKA MINTAPROGRAMOK TERVEZÉSI SEGÉDLETÉNEK GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEI

A 2024. 11. 13. napján megtartott szakmai értekezleten elhangzottak alapján

- **a munkavezetők és adminisztrátorok tervezhető létszámára** vonatkozóan a TS 6. pont b) és c) alpontjában rögzítetteket a következők szerint egészítjük ki:
(...)
 - „b) Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba.
 - c) Közfoglalkoztatónként 5-10 fő közfoglalkoztatott esetén 1 fő munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után újabb 1-1 fő munkavezető.”

Magyarázat az b) és c) ponthoz:

A munkavezetők és adminisztrátorok tervezése során **a közfoglalkoztatottak figyelembe vehető létszámába a munkavezető, illetőleg az adminisztrátor nem tartozik bele.**

Ennek megfelelően 5-30 fő közötti foglalkoztatotti létszám esetén 1 fő adminisztrátor tervezhető, 31-60 fő között legfeljebb 2 fő, és így tovább.

(Tehát, például 31 fő foglalkoztatása esetén, amelyből 1 fő adminisztrátor, nincs lehetőség további 1 fő adminisztrátor tervezésére, azonban 32 fő foglalkoztatása esetén, ha abból 1 fő adminisztrátor, további 1 fő adminisztrátor foglalkoztatható, amennyiben ez a tevékenység ismeretében indokolt.)

A fentiekhez hasonlóan 5-10 fő közötti foglalkoztatotti létszám esetén 1 fő munkavezető tervezhető, 11-20 fő között legfeljebb 2 fő, és így tovább.

Ha a közfoglalkoztató összesen 5 fő foglalkoztatását tervezi, indokolt esetben 1 fő adminisztrátor és 1 fő munkavezető ezen a létszámon belül tervezhető.

- **az árajánlatra vonatkozóan** a TS 7.1.1. pont h) alpontjában rögzítettekhez az alábbi kiegészítést fűzzük:

A tervezés során **a költségvetést** a közfoglalkoztatónak reális módon, **a szokásos piaci árakhoz igazodva** szükséges összeállítani.

Ha **ugyanazon eladótól vagy szolgáltatótól többféle eszköz, illetve szolgáltatás** kerül beszerzésre, akkor ugyanazon eladó vagy szolgáltató **egy ajánlaton belül is megadhatja tételenként az árajánlatait**, nem szükséges tételenként külön-külön árajánlatot kiállítania. Ez esetben az összes megvásárolni kívánt eszközt, illetve szolgáltatást tartalmazó egy darab árajánlatot szükséges a kérelem mellékleteként csatolni.

Nem kell árajánlatot csatolni, ha a beszerezni tervezett termék **egyedi beszerzési értéke nem éri el a bruttó 10 000 Ft-ot**, és a beszerzendő mennyiség alapján **az összérték nem haladja meg a bruttó 100 000 Ft-ot**.

(Pl. 1 db termék ára 9 500 Ft. Mivel az egységára a terméknek nem éri el a 10 000 Ft-ot, ehhez a termékhez kapcsolódóan nem szükséges árajánlatot csatolni a kérelemhez. Azonban, ha a közfoglalkoztató a termékből többet kíván beszerezni, pl. 11 db-ot, aminek az összes beszerzési értéke $9\,500 \times 11 = 104\,500$ Ft, tehát meghaladja az egyazon termékből beszerezni kívánt mennyiség összes beszerzési ára a 100 000 Ft-ot, akkor az árajánlat benyújtásától nem lehet eltekinteni.)

1. „Amennyiben az új polgármesterek szeretnék új mintaprogramokat indítani (vagy korábban megszüntet újraindítani) olyan számban, ami a 2024-es programok folytatásával együtt a vármegyei keretösszeget már meghaladja, akkor lehetséges-e kiegészítő keretet kérni? Amennyiben nem, a régiek folytatása automatikusan prioritást élvez és az újak elutasíthatók, vagy újratárgyalás keretében arányosan kellene az összes program forrásigényét lecsökkenteni?”

Válasz: A kormányhivataloknak megküldött tájékoztató levél mellékletében **megadott vármegyei keretösszegek nem léphetők túl. Amennyiben a vármegyei összesítés során a megadott keretösszeget a tervezett támogatási igény meghaladja, a járási hivatalnak intézkednie kell a programok ismételt áttekintéséről és módosításáról.**

A 2025. évben a járási startmunka minta- és ráépülő programokban **nagyobb hangsúlyt kell helyezni a közfoglalkoztatási programban megvalósuló tevékenységek komplexebb átgondolására, racionalizálására.**

Ennek megfelelően a prioritizálás nem történhet azon az alapon, hogy a program egy korábbi tevékenység folytatása lenne-e, vagy új tevékenység, esetleg teljesen új program valósulna meg. A lényeg, hogy a tervezést a Start-munkaprogram előirányzatból biztosított vármegyei keretösszegekre, a rendelkezésre álló munkaerő-állományra, eszközparkra, a helyi adottságokra figyelemmel, és az összegyűjtött tapasztalatokat, ismereteket felhasználva kell elvégezni.

2. „A forráshiányra tekintettel a teljes létszám téli időszakra vonatkozó „erőltetett” feladatvállalásától célszerű most eltekinteni, vagy a mostani hosszabb időtartamú létszámából is akit lehet tegyenek majd át télre a mintaprogramokba?”

Válasz: A járási startmunka mintaprogramok létszámának meghatározásakor, hasonlóan az előző évek gyakorlatához, minden esetben figyelembe kell venni a közfoglalkoztatási programok 2024. április 1. és 2024. szeptember 30. közötti **átlagléttségét** a BM által megadott létszámadatok alapján, illetve a **tervezett tevékenységek optimális létszámgényét**. A programokban a **tervezett tevékenységnek és az igényelt létszámnak továbbra is arányban kell állnia.**

A járási startmunka **mintaprogramnak nem célja** – és soha nem is volt az – **hogy a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programokból a téli időszakban felszívja a kihasználatlan munkaerő-kapacitást.**

3. „Az értékteremtőben összevonandó két eddig önállóan 15 fő alatti program létszáma ezután már egy másik (alacsonyabb támogatási intenzitású) sávba esik. Nincsen mód az eredeti (15 főig 100 %-os) támogatási mérték megtartására?”

Válasz: Az értékteremtő program a járási startmunka mintaprogramok korábbi mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő programelemei **helyett** jött létre, az **előzőekben ezen programelemekben végzett tevékenységek újragondolása** érdekében. Ennek megfelelően **nem beszélhetünk a korábbi két programelem egyszerű összevonásáról.** Át kell gondolni, racionalizálni kell a tevékenységet, és ehhez igazodva szükséges az optimális létszámot megtervezni.

A **támogatás intenzitást jogszabály határozza meg** (a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 7/B.§ (2) bekezdés), amelytől való eltérésre jogszabály-módosítás nélkül nincs mód.

4. „Takarmánynövény termesztése piaci alapú (nem közfoglalkoztatónak) történő értékesítésre egyáltalán nem támogatható, ha nem folytat az önkormányzat állattenyésztést?”

Válasz: A közfoglalkoztatás elsődleges célja a foglalkoztatás biztosítása. Ennek megfelelően a takarmánynövény-termesztés kizárólagos célja nem lehet az, hogy egy vállalkozó számára állami támogatásból takarmányt állítson elő a közfoglalkoztató. Ezért, ha a közfoglalkoztató nem végez állattartási tevékenységet, és nem állattartással foglalkozó közfoglalkoztató részére állít elő takarmányt, akkor erre a tevékenységre közfoglalkoztatási támogatás nem biztosítható.

5. „Az öntözési és vízvételi lehetőség meglétét mennyire alaposan kell vizsgálni? (pl. csatolja a fűrt kút engedélyét vagy szerepeljen az önkormányzat vagyonelejtárában stb.) Az öntözés költségességét nem kell vizsgálni?”

"A takarmánynövény-termesztés nagy vízigényű tevékenység, az elégtelen vízellátás a növényállomány teljes pusztulásához vezethet, ezért takarmánynövény termesztése csak ott támogatható, ahol a termesztéséhez szükséges öntözési, vízvételi lehetőség biztosított (pl. kút, lajtos kocsi, stb.). nyári időjárásban egyre gyakoribb a tartós csapadékhiány és az extrém magas hőmérséklet, ezért javasolt a kultúr- és fűszernövények termesztése esetén is megvizsgálni az öntözési és vízvételi lehetőség meglétét.

Előbbi kitételt milyen módon szükséges megvizsgálni? Elegendő e, a kérelem becsatolásához egy közfoglalkoztató által tett nyilatkozat, hogy a természéssel érintett földterület öntözése megoldott? Esetlegesen szükséges bármilyen egyéb dokumentum felcsatolása a kérelem mellékleteként? Amennyiben a termesztésbe bevont földterület öntözése nem megoldott, abban az esetben a közfoglalkoztató kérelme nem támogatható?"

Válasz: A járási hivatal és a kormányhivatal a programok előzetes kérelmének bírálatát saját hatáskörében végzi, ennek megfelelően saját hatáskörben dönti el, hogy melyek azok az egyéb dokumentumok, vizsgálati elemek, amelyek bekérése, illetve elvégzése és áttekintése szükséges a program eredményes és szabályszerű megvalósíthatóságára vonatkozó szakmai vélemény kialakításához. Ennek megfelelően a járási hivatal, illetőleg a kormányhivatal saját hatáskörben dönti el, hogy pontosan mely dokumentum vagy más vizsgálati elem alapján látja megalapozottnak az öntözési, illetve vízvételi lehetőség biztosítottát. Álláspontunk szerint a nyilatkozat elég.

Az öntözés vonatkozásában is az indokolt, racionális költség támogatható, amely a fajlagos költség keretében rendelkezésre álló támogatási összeg mértékéig.

6. „A vegyes művelésű területek (részben saját, részben vásárolt gépi szolgáltatás) esetében a tervezhető üzemanyag maximális mennyiségét hogyan kell értelmezni a kizárólag saját művelésű területekhez képest?”

„A TS 7.1.2. i) pont szerint az értékteremtő programban a mezőgazdasági tevékenységhez 200l/ha/támogatási év üzemanyag beszerzése tervezhető. Ahol a művelés gépi szolgáltatás vásárlásával valósul meg, ott az üzemanyag beszerzéshez további támogatás nem igényelhető. Kérdésünk, hogy ha a gépi szolgáltatás egyes munkafolyamatokra vonatkozik, a többi a közfoglalkoztató végzi saját géppel, üzemanyaggal, akkor sem lehet üzemanyagot elszámolni egyáltalán? Ha igen, akkor 200 l/ha maximum elszámolható mennyiséget arányosítani szükséges, vagy elegendő a tételes kimutatás?”

Válasz: A meghatározott üzemanyagmennyiség tervezése során nem csak a terület méretét, hanem a programban használt eszközök területalapú, vagy üzemóra alapján számított üzemanyagszükségletét is figyelembe kell venni (erre szolgál az

üzemanyagfelhasználás kimutatás). Így a kérdésben szereplő vegyes, részben saját, részben gépi szolgáltatás vásárlásával művelt területek vonatkozásában is megalapozott számítás végezhető az üzemanyagmennyiség tervezéséhez.

Arányosítás nem szükséges, a tételes üzemanyag-felhasználás kimutatás elegendő.

7. „A járási startba felvett adminisztrátor és munkavezető a hosszabb időtartamú programban is elláthat ilyen feladatot, és ott viszont? (Az utóbbi mellett szólna, hogy minél kisebb legyen a mintaprogramban a bértömeg és így a fajlagosból több jusson a felhalmozási és működési költségekre.)”

Válasz: A járási minta- vagy ráépülő program bármely programtípusában adminisztrátor vagy munkavezető munkakörben foglalkoztatott közfoglalkoztatott a közfoglalkoztató valamennyi közfoglalkoztatási támogatásból megvalósuló programjával kapcsolatban – így a közfoglalkoztató hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programjával kapcsolatban is – a munkakörének megfelelő feladatot egyidejűleg elláthat. Ennek a fordítottját, azaz, hogy a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban foglalkoztatott adminisztrátor és munkavezető a közfoglalkoztató járási startmunka minta- vagy ráépülő programjaiban is végezhesse a munkakörének megfelelő feladatokat, nem támogatjuk.

8. „A rögzített székhelyre, telephelyre tervezett feladatok esetében el lehet-e a tulajdoni lapok és egyéb ingatlanhasználati dokumentumok felcsatolásától tekinteni, hasonlóan az országos közfoglalkoztatási programokhoz? (Úgy értjük az országos program segédletét, hogy ott nem kell minden helyszínről a tulajdoni lap.)”

Válasz: A járási startmunka minta- és ráépülő program megvalósítására használt ingatlan esetében a működtetés szabályos feltételeinek igazolására minden esetben csatolni kell a 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapot.

A tulajdoni lap mellett **az ingatlan jogszerű használatát a program teljes időtartama alatt igazoló dokumentumokat** akkor kell csatolni a munkaanyag mellékleteként, ha a közfoglalkoztató **nem a saját tulajdonát képező**, magán- vagy állami tulajdonban lévő ingatlanon valósítja meg a közfoglalkoztatási programját.

9. „Az értékteremtő programban tervezhető-e nem a közfoglalkoztatás célját szolgáló épületek karbantartása, felújítása?”

Válasz: Nem. Hasonlóan a korábbi évhez, kizárólag a közfoglalkoztatás célját szolgáló épületek karbantartása, felújítása támogatható.

10. „A segédlet 2.2.b) pontjában (szociális típusú programokban) írt „helyi infrastruktúra” alatt csak a vonalas/vezetékes közlekedési és vízügyi célú infrastruktúra, meg annak a műtárgyai értendők, vagy lehet az infrastruktúrát tágabban is értelmezni (pl. napelemek körül, intézményi udvarok és kerítések, temetők stb. gondozása)?”

Válasz: A közfoglalkoztató kezelésében (tulajdonában, használatában) lévő infrastruktúra vonatkozásában tervezhető a szociális típusú programban a helyi infrastruktúra használhatóságát segítő tevékenység, ami nem feltétlenül korlátozódik a közlekedési és vízügyi célú infrastruktúrára. Az adott programban tervezett tevékenységet az illetékes járási hivatalnak egyedileg kell vizsgálni.

11. „Éves karbantartási tervet az értékteremtő programban csak akkor és azokra az eszközökre kell készíteni, amelyek esetében szolgáltatás vásárlás is (javítás, karbantartás munkadíja) kerülne elszámolásra, vagy már akkor is kell, ha csak a házilagos kivitelezésű javítás során cserélt alkatrészt, az évente cserélendő motorolajt stb. szeretnének elszámolni? Szociális program esetén pedig nem kell karbantartási terv.”

Válasz: A Tervezési Segédlet 7.1.2. pont a) alpontjában rögzítettek szerint az **értékteremtő programban a géppark javítási költsége éves karbantartási terv alapján** tervezhető, amelyet a KTK-ban a munkaanyaghoz mellékletként csatolni kell.

A javítási költségek **pénzügyi elszámolásához** csatolni kell a javítás szükségességét, indokoltságát, valamint a költség megalapozottságát alátámasztó hivatalos **szakértői véleményt**. A javítás szükségességét, indokoltságát, valamint a költség megalapozottságát alátámasztó szakvéleményt a szervizelést végző szakember kiadhatja, cégszerű aláírással, hivatalos dokumentumként. **Szakvélemény csatolása a szervízben elvégzett minden javítási költség elszámolásához szükséges.**

Ennek megfelelően **karbantartási terv az értékteremtő programban a gépparkot érintő minden, javításhoz kapcsolódó költség indokoltságának alátámasztásához szükséges**, függetlenül attól, hogy a javítást szervízben végzik-e el. **Szervízben végzett javítás esetén a költség pénzügyi elszámolásához a karbantartási terv mellett szakvéleményt is csatolni kell.**

Újfént szükséges hangsúlyozni, hogy **a járási hivatal és a kormányhivatal** a programok előzetes kérelmének bírálatát saját hatáskörében végzi, ennek megfelelően **saját hatáskörben dönti el, hogy a BM által meghatározott bekérendő dokumentumok mellett melyek azok az egyéb dokumentumok**, vizsgálati elemek, amelyek bekérése, illetve elvégzése és áttekintése szükséges a program eredményes és szabályszerű megvalósíthatóságára vonatkozó szakmai vélemény kialakításához, amely egyben megalapozza a program támogathatóságát és miniszteri döntésre való felterjeszhetőségét.

Továbbá felhívjuk a figyelmet arra, hogy **a közfoglalkoztatási programok pénzügyi elszámolása** a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Start-munkaprogram előirányzat terhére nyújtott támogatások **pénzügyi eljárásrendje értelmében szintén a járási hivatalok, illetve a kormányhivatalok hatáskörébe** tartozik. Az eljárásrend rendelkezik arról, hogy **a teljesítés igazolása során a benyújtott dokumentumok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúségét, a hatósági szerződésben foglaltak betartását, amelyek a kérelem mellékletként benyújtott iratok alapján, azokkal történő megfeleltetés során** állapítható meg. Azok hiányában adott esetben a pénzügyi kifizetés jogossága nem lesz megállapítható, vagy megalapozott.

Tekintettel a fentiekre, amennyiben **a járási hivatal vagy a kormányhivatal a program támogatásának megalapozottságához és a későbbi pénzügyi elszámolás indokoltságához** szükségesnek látja, akkor **saját hatáskörben** a kötelezően csatolandó dokumentumokon túl **további iratokat is bekérhet**. Ennek megfelelően a szociális típusú programhoz kapcsolódóan is kérhet például karbantartási tervet.

12. „Amennyiben eltér az árajánlat és a tervezet/kérelem mennyiségi egysége, vagy később majd eltér az elszámolólap és a kapcsolódó számla mennyiségi egysége, akkor az eltérésről/átváltásról mindig kérjünk-e írásos indoklást?”

Válasz: Javasoljuk nyomatékosan felhívni a közfoglalkoztatók figyelmét arra, hogy az elszámolhatóság érdekében **az árajánlatban, a kérelemben és a számlán az adott költségtétel azonos mennyiségi egységben** kerüljön megadásra.

13. „A bevételek és azok felhasználásának a kimutatásában (3. sz. melléklet) a 2024. évi kérelem mutatók tervezett árbevétel összegét kell szerepeltetni, vagy azt csökkenteni kell a megtakarítások – ingyenes termék átadások, bele értve a saját rezsiz beruházások – értékének összegével, miután a Pénzügyi Segédlet I./C.3. pontja alapján a termék átadás értékét is bevételként kellett szerepeltetni, a megtakarítás rovat nem volt tölthető?

Csak a 2024. március 1-től a táblázat kitöltéséig keletkezett bevételek – bármit értünk alatta - felhasználását kell kimutatni? (Eltekinthetünk tehát annak a vizsgálatától, hogy az ÁSZF szerint „a közfoglalkoztatási mintaprogramból, illetve a közfoglalkoztatási mintaprogramra ráépülő programból származó bevételeket kizárólag az adott évi, **vagy azt követő** közfoglalkoztatási program működésének elősegítésére” használja fel, tehát a 2023-as program bevételét is felhasználhatta 2024-ben?)”

Válasz: A Tervezési segédlet 3. számú mellékletét képező kimutatásban a **”Bevétel”** fülön a „Tervezett Árbevétel összege” soron 2024. évi járási startmunka minta-, illetve ráépülő program mezőgazdasági, illetve helyi sajátosságokra épülő programelem kérelmében a „Mutatók” munkalapon megadott tervezett bevétel összegét kell feltüntetni. (A megtakarítás rovatot évek óta nem használjuk.)

A hivatkozott mellékletben a **„Bevétel felhasználás”** fülön a 2024. évi járási startmunka minta- illetve ráépülő programban elért tényleges bevétel felhasználását kell bemutatni. A 2023. évi program bevétele természetesen felhasználható a 2025. évi program működésének elősegítéséhez, azonban ezt nem kell a kimutatásban feltüntetni.

14. „A szociális programba betervezhető energianövény-ültetvény gondozás esetén a földterületekre vonatkozó 4. sz. mellékletet nem szükséges hozzá tölteni?
A 4. sz. mellékletben szükséges-e az egy helyrajzi szám alatti területen termelt többféle növény esetében a területet felhasználását növényenként megbontva megnevezni? (Vagy ezt a tervezett terület nagyságot inkább a mutatók között, pl. az x kg paradicsomhoz fűzött szöveges megjegyzés rovatban tüntessék fel?)”

Válasz: A szociális programban tervezhető **energianövény-ültetvény gondozása** vonatkozásában a **4. számú mellékletet nem kell kitölteni**, ugyanakkor a **földterület jogszerű használatát igazolni kell** (tulajdoni lap, szükség szerint egyéb dokumentum), és a tevékenységhez ténylegesen használt **fölterület nagyságát a kérelemben fel kell tüntetni**.

A 4. számú melléklet **fölterületek nyilvántartására szolgál**, az adott területen termesztett **valamennyi növényfajta**t a földterülethez tartozó **egyetlen sorban** kell feltüntetni.

15. „Értékteremtő programban tervezhető mg. termelőtevékenység tervezése során az előző években voltak korlátok (ha-ra vagy fajtára) megadva. A mostani tervezés során - mivel nincs segéd tábla, ajánlás -, a járási kollégák milyen szempontok alapján fogadják el a 190 ezres fajlagos határon belül a betervezett különféle termelési költségeket? (A közfoglalkoztató nagyon meggyőző tud lenni...)”

Válasz: A fajlagos költség meghatározására éppen a korábbi termelési és beszerzési költségek alkalmazása helyett került sor. A kérelmek megalapozottságának vizsgálata

során iránymutatásként továbbra is lehet használni a 2024. évi programok tervezéséhez kiadott termelési és beszerzési költségeket, valamint az előző évi kérelemben rögzítetteket. A támogatási kereteket azonban a fajlagos költség, valamint a felhalmozási és működési költségekre vonatkozó további 10%-os korlát jelöli ki.

16. „Amennyiben a közfoglalkoztató állattartással foglalkozik, a program tervezése során kizárólag bér munkával megmunkált földterületet bevonhat-e a programba, azzal, hogy a haszonállatok ellátásának legalább 50%-a a földterületen megtermelt takarmányból kerülne ki? Illetve ehhez a kérdéshez kapcsolódóan szükséges-e közvetlenül a közfoglalkoztatási program keretén belül a sertéseket megvásárolni és gondozni, vagy azt a közfoglalkoztató saját költségen megvásárolhatja és a programba tervezett költségek fejében sertés-hús értékesítésből származó bevétel felajánlása is elfogadható-e?”

Válasz: A konkrét ügy ismerete nélkül a kérdést nem tudjuk megválaszolni.

17. „Lehet-e közfoglalkoztató - eltérően az eddigi gyakorlattól - egy település városgazdálkodási Kft-je az egyik járási start mintaprogramnak (szociális), amíg a másik (értékteremtő) program továbbra is az önkormányzat közfoglalkoztatási programja marad?”

Válasz: Amennyiben indokolt, igen, lehet.

18. „Indíthat-e közfoglalkoztatási programot olyan település önkormányzata, akinél utoljára 2017. évben volt járási startmunka program?”

Válasz: Amennyiben a tervezett tevékenységhez a feltételek adottak, igen.

19. „Jól gondoljuk-e azt, hogy azon közfoglalkoztatottak, akik 2025. 03.01. nappal megkezdik a munkát a közfoglalkoztatási programok bármelyikében, az ő közfoglalkoztatási jogviszonyukat nem érinti az a tény, ha időközben a veszélyhelyzet megszüntetésre kerül. Így esetükben a folyamatosan 10 év közfoglalkoztatási jogviszonyban töltött időt nem szükséges vizsgálni?”

Válasz: Igen, esetükben a folyamatosan 10 év közfoglalkoztatási jogviszonyban eltöltött időt nem szükséges vizsgálni. 2024. november 2-án megszavazta a parlament, hogy 2025 május 18-ig meghosszabbítja a veszélyhelyzetet. A jelenlegi féléves veszélyhelyzet 2024. november 18-ig tart, a következő időszak 2024. november 19-től kezdődik.

20. „Több állattartást megvalósító önkormányzat jelezte, hogy a takarmánynövény öntözése vízvételi lehetőség hiányában (nincs csatorna, NATURA terület miatt nem tud kutat fúratni, nincs megfelelő infrastruktúra) nem tudja a takarmánynövényeket öntözni. Tervezhet-e öntözés nélkül takarmánynövény termesztést?”

Válasz: Takarmánynövény termesztés tervezhető.

21. „A járási minta- vagy ráépülő program bármely programtípusában adminisztrátor vagy munkavezető munkakörben foglalkoztatott közfoglalkoztatott a közfoglalkoztató valamennyi közfoglalkoztatási támogatásból megvalósuló programjával kapcsolatban a munkakörének megfelelő feladatot egyidejűleg elláthat.”

Fenti kitétel azt jelenti, hogy a munkavezető, munkaköri leírásában/a munkatervben rögzíteni szükséges e minden programelemben végzett tevékenységet (munkakörének megfelelő feladatot), munkavégzési helyet, amelyet a programokban az irányítása alá tartozó és nem munkavezetőként dolgozó közfoglalkoztatottak látnak el? Mind az értékteremtő és a szociális programban történő munkavezetői feladatok egyidejű ellátásának dokumentálása érdekében?”

Válasz: Igen. (Lásd még a 7. kérdést.)

22. *„A Belügyminisztérium Tervezési segédletben rögzítette, hogy "takarmánynövény-termesztés nem támogatható, ha a közfoglalkoztató nem végez állattartási tevékenységet, vagy nem állattartással foglalkozó közfoglalkoztató részére értékesít takarmányt, valamint ha a takarmánynövény-termesztés kizárólag gépi szolgáltatás vásárlásával valósul meg". Előbbi idézett szövegrész nem ad egyértelmű választ arra, hogy elutasítani szükséges-e az olyan kérelmet, amelyben az önkormányzat a takarmánynövény termesztést kizárólag gépi szolgáltatás vásárlásával valósítja meg, azonban állattartással is foglalkozik? Gyakori probléma, hogy a közfoglalkoztatók abban az esetben sem tudják szakképzett vagy a gépek üzemeltetéséhez megfelelő jogosítvánnyal rendelkező mezőgazdasági szakember alkalmazását megoldani (a járás sem tud részükre megfelelő szakembert közvetíteni), ha a kérelmük szerint ez szándékukban áll a programok megvalósításában.”*

Válasz: Konkrét ügy ismerete nélkül a kérdésre nem adható válasz.

23. *„A tervezés időszakában, mely dokumentummal kell igazolnia a takarmányt értékesíteni szándékozó önkormányzatnak azt a ténytet, hogy "állattartással foglalkozó közfoglalkoztató részére értékesít takarmányt"? Milyen tartalma kell, hogy legyen a dokumentumnak, amely a két önkormányzat között létrejön a tervezés időszakában? A tervezéskor mellékletként felcsatolt dokumentum, amely jelzi a vásárlási illetve eladási szándékot, az a későbbiekben kötelező érvényűnek tekintendő-e, az abban foglaltak tekintetében?”*

Válasz: A vásárlás szándékát igazoló nyilatkozattal. A nyilatkozat tartalmazza, hogy kitől, mit, mekkora mennyiségben és milyen értékben vesz meg a vevő. Igen, kötelező érvényűnek tekintendő, eltérni indokolt esetben lehet.

24. *„A védőital (ásványvíz) beszerzésének tervezésekor, a visszaváltási termékdíjas termékeknél a betétdíjat, hogyan tervezheti a közfoglalkoztató? A megvásárolt ásványvizek kiszereleéstől függetlenül 50 Ft-os betétdíjat tartalmaznak. Azok tervezésekor, literes kiszereleésben kell az egységárat megadni a védőital azonban többségében, 1,5 illetve 2 literes kiszereleésben kerül megvásárlásra.”*

Válasz: A betétdíjat a közfoglalkoztató tervezze be a költségek közé. A visszaváltást követően a betétdíjból származó bevételt vissza kell forgatni a közfoglalkoztatási program működésébe.

25. *„A közfoglalkoztatónak figyelemmel kell lennie arra, hogy bármilyen növénykultúra termesztése esetén kizárólag ellenőrzött helyről származó, minőségi genetikát vegyen igénybe, amikor szaporítóanyagot (pl. palántát, vetőmagot, vetőburgonyát, stb.) vásárol. " Előbbi esetben, mit takar a kizárólag ellenőrzött kitétel? Az eladónak milyen dokumentummal kell a vásárló közfoglalkoztató felé igazolnia, az ellenőrzött hely-minőségi genetikai kritériumot?”*

Válasz: Igen, a közfoglalkoztatónak ellenőrzött helyről kell beszereznie a leírtakat. A közfoglalkoztató amennyiben vetőmagforgalmazó cégtől vásárolja meg a szaporítóanyagot, nem szükséges külön igazolás. Amennyiben nem vetőmagforgalmazó cég az eladó, abban az esetben, az eladónak kell igazolnia, hogy a vetőmag ellenőrzött helyről származik.

26. „A korábbi években a közfoglalkoztatás alapjain létrejött szociális szövetkezetben ellátott tevékenységet- a szociális szövetkezet megszűnése okán -az azt létrehozó önkormányzat újra tervezheti e, mint ellátandó tevékenység a 2025-2026. Évi járási startmunkaprogram tervezésekor? A korábbi szociális szövetkezetben ellátott tevékenységhez igényelhet e támogatást?”

Válasz: Igen, újratervezhető a TS-ben kiadott szabályok alapján. Igen, igényelhet támogatást a korábbi szociális szövetkezetben ellátott tevékenységhez.

27. "Állattartási tevékenység a közfoglalkoztatás keretében ott tervezhető, ahol a programban rendelkezésre áll földterület a takarmány megtermeléséhez, és a közfoglalkoztató az állatok etetéséhez szükséges takarmány legalább 50%-át megtermeli, vagy önerőből biztosítja.

Előbbi esetben, önerőnek minősül-e a bevétel visszaforgatása is?"

Válasz: Igen, önerőnek minősül, amennyiben a bevételéből vásárolja meg a szükséges takarmányt.

28. "Az önkormányzatnak meg kell határoznia az önerő mértékét abban az esetben, ha nem 100%-ban támogatott a program." "Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. "

Előbbi esetben a bevétel visszaforgatása is tekinthető saját forrásnak, önerőnek?"

Válasz: Az előző években sem tartalmazott a TS az önerő, saját forrás meglétére vonatkozó előírásokat, az idei évben megküldött tervezési anyag sem tartalmaz.

29. „Több önkormányzat a korábbi programjában a földterületek hasznosítása (köztük NFA földek) miatt takarmánynövény termesztést valósított meg úgy, hogy nem volt állattartása. Az idei évben tervezhet-e az önkormányzat ipari növényként azokra a területekre napraforgó termesztést?"

Válasz: Amennyiben nem kapcsolódik hozzá közfoglalkoztatási feladat, vagy a takarmányt nem közfoglalkoztatás keretében állattartási tevékenységet megvalósító önkormányzat részére kívánja értékesíteni, nem. Ipari növénytermesztést a BM nem támogat.

30. „Az önkormányzat új polgármestere az önfenntarthatóság miatt újként tervezi az alma ültetvény kialakítását. Az almaültetvény termőre fordulása 3 év. Tervezheti-e az önkormányzat?"

Válasz: Az almaültetvény telepítése tervezhető a kiadott TS-ben foglaltak alapján.

31. „Értékteremtő program méhészet esetében a hektáronkénti 200 l üzemanyagon felül tervezhető-e üzemanyag vándoroltatás esetén a méhek ellátásához, vándoroltatás helyén gépek üzemeltetéséhez?"

Válasz: Lásd TS 7.1.2. pont i) alpontja, mely szerint „az értékteremtő programban mezőgazdasági tevékenységhez 200 l/ha/támogatási év üzemanyag beszerzése tervezhető.

32. „NFA földterületek 5 éves földhasználati szerződése lejár, lejárt, újbóli engedélyezési eljárás megindítva, később lesz döntés, addig bevonható-e az értékteremtő programba?”

Válasz: Ameddig az NFA nem dönt a jogszerű használatról, addig a földterület nem vonható be a programba. Amennyiben több tevékenység valósul meg az értékteremtő programban, és érinti az NFA földterületet, és a közfoglalkoztató már korábban benyújtotta az igényét a földhasználatára, tervezhető program, de addig HSZ nem hozható, amíg a jogszerű működés feltételei nem biztosítottak.

33. „A TS 6. pont szerint a járási startmunka program bármely programtípusában adminisztrátor vagy munkavezető munkakörben foglalkoztatott közfoglalkoztatott a közfoglalkoztató valamennyi támogatásából megvalósuló programjával kapcsolatban a munkakörének megfelelő feladatot egyidejűleg elláthat. Az adminisztrátor, munkavezető a járási startmunka valamelyik programjában lévő létszám. A start munkaprogramokon kívül a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban is elláthatja a feladatokat?”

Válasz: Igen. (Lásd még: 21. pont.)

34. „Állattartás, növénytermesztés esetén - az elmúlt évtől eltérően -, a BM által készített segédletet nem kell alkalmazni. Az állattartás takarmány szükségletének az igényelt mennyiségét ellenőrizzük esetleg a tavalyi minta szerint, vagy a fajlagos költség miatt úgysem tudja túltervezni a közfoglalkoztató?”

Válasz: Amennyiben a járási hivatal úgy ítéli meg, hogy a korábban használt segédletet továbbra is alkalmazni kívánja, nincs akadálya.

35. „Az önkormányzat eddig mindhárom programot működtette. Most a mezőgazdasági program tevékenységét nem kívánja tovább vinni, a térkő gyártásba nem tudja a mezőgazdaságban eddig dolgozókat áthelyezni, a szociális programba szeretné. Megteheti?”

Válasz: Igen, amennyiben a tervezett létszámhoz a támogatás teljes időtartamára napi 8 órában biztosítani tudja a munkavégzést.

36. „2024-2025. évben a közfoglalkoztató mezőgazdasági és szociális programot is indított, melyből a 2025. évben induló programnál már csak a szociális típusú programot kívánja indítani. Kérdésünk, hogy a korábbi kettő program közfoglalkoztatási létszámát tovább viheti-e a megmaradó szociális típusú programba?”

Válasz: Igen, amennyiben a tervezett létszámhoz a támogatás teljes időtartamára napi 8 órában biztosítani tudja a munkavégzést.

37. „5 fős mezőgazdasági programban az 5. fő lehet-e adminisztrátor, aki a 14 fős szociális típusú programban is végezné az adminisztrációs feladatokat? (A TS 6. pontja szerint).”

Válasz: A TS szerint, már nincs mezőgazdasági program. Amennyiben a kérdés az értékteremtő programra vonatkozik, a válasz igen.

38. „A TS 3. sz. melléklete egy kiadás – bevétel kimutatására szolgáló táblázat. Több önkormányzatnak 2024.03.01-2025.02.28-ig folyamatosan képződik a bevétel, kiadás. A véglegesített kérelem benyújtási határideje 2025. január 10. Ebben az esetben a tervtől való eltérésnél indokolja, hogy még a január, februári bevétel-kiadás nem ismeri?”

Válasz: Igen.

39. „A 2023/2024. évi programból áthozott, el nem költött bevétel is a 2024/2025 programban kerül felhasználásra több esetben. Jól értelmezzük, hogy ez a 3. sz. melléklet 2. táblázatba a tényleges árbevételhez kerül?”

Válasz: Nem. (Lásd: 13. pont.)

40. „Eddig a dísznövénytermesztés mellett energianövény és zöldségtermesztés is szerepelt a közfoglalkoztató programjában, valamint magról vetéssel nagy mennyiségű dísznövény. Turisztikai terület révén a településnek fontos a rendezett, szép városkép. A dísznövényt a parkokba, saját felhasználásra, jó minőségben, és eredményesen termesztik. A zöldségtermesztés volumene alacsony, és hatékonysága sem jó. Az energianövény termesztése a szociális program részeként tervezhető a jövőben a TS 2.2 b) pontja szerint. Tervezhető-e az értékteremtő programban kizárólag dísznövény termesztés?”

Válasz: Igen, tervezhető a TS szabályai szerint.

41. „A növénytermesztés költségeihez az elmúlt év segédlete használható, vagy kizárólag a csatolt árajánlat alapján kell tervezni?”

Válasz: A csatolt árajánlat alapján kell tervezni. Amennyiben a járási hivatal úgy ítéli meg, hogy a korábban használt segédletet továbbra is alkalmazni kívánja, nincs akadálya.

42. „Az energianövény termesztés eddig a mezőgazdasági program része volt. Az ültetvény gondozása és letermelése mezőgazdasági feladat volt. A letermelés jelentős üzemanyag igényt jelentett. Ha a szociális programba a feladat átkerül, a dologi költségre fordítható forrást felemészt, az egyéb feladatokra nem marad forrása a közfoglalkoztatónak. Az energianövény gondozása és aratása nem maradhatna a mezőgazdasági program része? (a feladat létszáma jelenleg is a mezőgazdasági program része)”

Válasz: Az energianövény gondozása a szociális program része, ott tervezhető.

43. „Az értékteremtő program része lehet a TS 2.2 a) pontja szerint „a korábbi munka- és termelési kultúrán, hagyományokon alapuló, kézi munkára épülő, a közösség számára hasznos, értékteremtő foglalkoztatást biztosít, változatos termelő, termék-előállító, feldolgozó tevékenységek”. Továbbá a TS szerint az értékteremtő programban végezhető mezőgazdasági tevékenység, valamint az ahhoz kapcsolódó feldolgozó tevékenység. Fentiek alapján a korábban végzett szőnyegszövés, vagy tésztakészítés tojástermelés nélkül stb. megvalósítható-e az értékteremtő program keretében, ha nem kapcsolódik a mezőgazdasági tevékenységhez? Kell itt bármiféle korlátozást figyelembe vennünk, vagy elegendő az, ha értékesítésre termel a foglalkoztató, akkor a bevételei meghaladják az adott tevékenység dologi ráfordítását? Sok esetben a tényleges önköltségi ár jelentősen meghaladja a piaci árat.”

Válasz: Igen megvalósítható a két tevékenység a kiadott TS-ben megfogalmazott szabályok alapján.

44. „A közfoglalkoztató által megművelt földterület egyrészt az NFA-tól bérelt, illetve saját földterülettel is rendelkezik. Az önkormányzat a 2025. évi programjában napraforgót és búzát kíván termeszteni. Locsolási lehetősége a szántóföldeken nem megoldott, állattartási tevékenységet nem folytat. Az aratáson kívül kézi megművelés történik. Termelhető-e napraforgó és búza takarmánynövényként vagy csak kizárólag étkezési célból (liszt, étolaj)?”

Válasz: Takarmánynövény termesztés esetén, ha a település nem végez állattartást javasolt felkeresni olyan közfoglalkoztatókat, akik ezzel a tevékenységgel foglalkoznak és részükre értékesíteni a megtermelt napraforgót és búzát felhasználás, nem pedig továbbértékesítés céljából.

Étkezési célra (liszt, étolaj előállítás) napraforgó vagy búza termesztése akkor támogatható, ha a program keretében kerül feldolgozásra, vagy alapanyagként más, feldolgozási tevékenységet végző közfoglalkoztató részére kerül értékesítésre, felhasználás céljából, nem továbbértékesítésre.

45. „A TS 2.2. a) pontja tartalmazza, hogy milyen tevékenység támogatható az értékkeremtő programban. „Ez a programtípus a helyi földrajzi és természeti adottságokon, valamint a korábbi munka- és termelési kultúrán, hagyományokon alapuló, kézi munkára épülő, a közösség számára hasznos, értékkeremtő foglalkoztatást biztosító, változatos termelő, termék-előállító, feldolgozó tevékenységek megvalósítására ad lehetőséget.” „Az értékkeremtő programban tervezhető a közfoglalkoztatás célját szolgáló épület eredeti állagának megőrzését, helyreállítását, rendeltetészerű és biztonságos használatát szolgáló felújítás, karbantartás (pl.: festés, burkolás, stb.).” Kérdésként merül fel, hogy a fentiekben túl pl. a temető kerítésének építése (anyag és munkabér) vagy az óvoda kerítésének javítása, építése (csak munkabér) támogatható-e az értékkeremtő programon belül, hiszen nem a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó ingatlanokról van szó. Továbbá, ha támogatható a tevékenység, akkor az óvoda kerítésének építése támogatható-e abban az esetben, ha az épület önkormányzati tulajdonú, de az intézményt az egyház működteti?”

Válasz: A TS hivatkozott előírása kizárólag épületekre vonatkozik.

46. „Önkormányzat értékesítheti-e saját konyhájára az előállított termékeit, vagy csak térítésmentesen adhatja át?”

Válasz: Értékesítésnek jogszabályi és számviteli feltételei vannak.

A **közfoglalkoztató köteles** a termékértékesítéséről, szolgáltatásnyújtásáról a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője részére, **ha az az adóalanytól eltérő más személy vagy szervezet, számla** kibocsátásáról gondoskodni.

Ha az adóalany azonos, vagyis az eladó és a vevő azonos adószámmal rendelkezik (önkormányzat és saját intézménye, pl.: konyhája) az egymás közötti termékátadásról, szolgáltatásnyújtásról **belső bizonylatot** kell kiállítani mennyiségben és értékben.

47. „Amennyiben a közfoglalkoztatóknak a pénzügyi segédlettel kapcsolatban kérdésük merül fel, kihez fordulhatunk szakmai segítségért? Évek óta probléma a pénzügyi segédlet értelmezése az önkormányzatok ügyintézőinek.”

Válasz: Pénzügyi segédlettel kapcsolatos kérdések az NGM hatáskörébe tartoznak.

48. „Az adóköteles bevételek megszerzéséhez kapcsolódó 27%-os áfa 0 %-ra történő visszaállítását kinek kell ellenőriznie a KTK rendszerben? A foglalkoztatási osztálynak nincs rálátása a közfoglalkoztató pénzügyi elszámolására, könyvelésére, hogy melyek az érintett költségek.”

Válasz: A TS Pénzügyi segédlete (2. számú melléklet) I./A. 6. pontjában előírásra került, hogy azoknál a programelemeknél, ahol a közfoglalkoztatás során nem állítanak elő terméket, nem végeznek szolgáltatást, vagyis **a tevékenységből nem származik árbevétel, ott minden támogatási elemet áfásan kell szerepeltetni.** A KTK rendszerben azokat a tételeket, amelyekre igaz, hogy **adóköteles bevételek megszerzéséhez kapcsolódnak** a 27%-os áfáról 0% áfára kell visszaállítani, vagyis a KTK-ban a felhalmozási célú és működési célú költségek tekintetében **eltérő áfa kulcsok** lesznek.

A TS 4.3 pontja értelmében a kérelmeket **az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya** a közfoglalkoztatóval egyezteti, és **a KTK-ban rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja**, más szóval ellenőrzi. Ez azt jelenti, hogy a program megvalósítására irányuló előzetes kérelem szakmai áttekintése során **a járási hivatal munkatársának a tervezési segédletben meghatározottak**, valamint a közfoglalkoztató előző években végzett tevékenysége és az elért eredmények figyelembe vételével **szükséges a vizsgálatot elvégeznie.**

Amennyiben járási hivatal szakmai véleménye szerint a tervezett kérelem nem felel meg a TS-ben foglaltaknak, abban az esetben felkéri a közfoglalkoztatót a programnak a TS előírásainak megfelelő áttervezésére. Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át az előzetes kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási hivatali szinten szükséges az elutasító döntést meghozni. **A BM irányába nem terjeszthetők fel azok a járási startmunka minta- és ráépülő programok, amelyek esetében a tervezett költségek nem felelnek meg a tervezési segédletben és annak mellékleteiben meghatározott előírásoknak.**

49. „Új terület bevonása: a tervezési segédlet alapján lehetséges. Tavalyi tervezésnél a közfoglalkoztatásba bevont terület nagyságának változtatása nélkül lehetett ezt módosítani. Ezt hogyan kell értelmezni? Lehet területet növelni ebben az évben?”

Válasz: Igen, lehet területet növelni, **mivel az értékteremtő program indításával új programtípust vezetünk be.** Azonban a tevékenységek, a bevonásra kerülő földterületek, stb. meghatározásánál tekintettel kell lenni arra, hogy a tervezett tevékenység és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. A program költségigényének meghatározása során kettős korlátnak kell megfelelni, egyfelől **a fajlagos költségen belül lehet tervezni**, másfelől az **értékteremtő program** esetében a felhalmozási célú és működési célú költségekre tervezhető összeg **legfeljebb 10%-kal haladhatja meg a 2024. évi járási startmunka minta- vagy ráépülő program mezőgazdasági és/vagy helyi sajátosságokra épülő programelemében felhalmozási célú és működési célú költségre tervezett összeget.**

50. „Mit jelent az életképes kapacitás? (pl. több éve folyamatos támogatásban részesülő kistérségi program, ami 5-10 év alatt nem lett önfenntartó, életképesnek minősül?)”

Válasz: Az életképes kapacitás meghatározása minden program esetében egyedileg vizsgálendő, mivel a közfoglalkoztatásban nincs két, azonos paraméterek alapján működő program, minden program egyedi jellemzőkkel bír (közfoglalkoztatottak létszáma,

képessége, munkabírása, tevékenységek eltérősége, művelésbe volt földterület minősége, stb.).

Az életképes kapacitás meghatározása során vizsgálni szükséges a meglévő eszközparkot, tevékenységi elképzelést, rendelkezésre álló munkatapasztalatot, elérendő eredményeket (mutató) és bármilyen olyan tényezőt, amely jelentős mértékben befolyásolhatja a program megvalósítását.

A vizsgálat során figyelemmel kell lenni arra, hogy a közfoglalkoztatás elsődleges célja a foglalkoztatási lehetőség biztosítása. A tervezett létszámhoz a támogatás teljes időtartamára napi 8 órában a közfoglalkoztatónak biztosítania kell tudni a munkavégzést (tevékenység ellátását) a közfoglalkoztatott részére. **A programok tervezett tevékenységei és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak.**

A kérelem bírálatát végző részére rendelkezésre áll a KTK rendszerben a korábbi évek programjainak dokumentumai (korábbi kérelmek, ezen belül indoklások, mutatók meghatározása, záró beszámolók, stb.), illetve a járási hivatal munkatársai által elvégzett helyszíni ellenőrzések tapasztalatai (jegyzőkönyvei).

Amennyiben a program a TS-ben rögzített feltételeknek, valamint adott esetben vonatkozó hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelel, a program indítása támogatható.

51. *„Más hazai vagy uniós forrásból nyújtott támogatás nem támogatható közfoglalkoztatás keretében. Mivel a foglalkoztatási osztály ezt ellenőrizni nem tudja, elég a közfoglalkoztató nyilatkozata? Kinek, hogyan és hol kell ezt vizsgálni?”*

Válasz: A közfoglalkoztató nyilatkozata szükséges, emellett a járási hivatal az elérhető nyilvános adatbázisok (pl. a Magyar Falu programban nyertes pályázatok), felhasználásával végezhet további ellenőrzést.

52. *„Az Előző programok fülön a helyi pilléren rögzített Értékteremtő programok esetében csak a helyi sajátosságú előző programjait generálta be a rendszer. A mezőgazdasági előző programokat nem jeleníti meg. Szükséges-e ezek kézi rögzítése, vagy esetleg egy KTK fejlesztéssel megoldható-e ennek generálása?”*

Válasz: Az értékteremtő programokat a helyi sajátosságokra épülő program felületére alakítottuk ki, itt csak azok az információk jelennek meg, amik korábban is elérhetők voltak ennél a programtípusnál. Az előző mezőgazdasági programok csak fejlesztéssel jelenhetnének meg itt, az informatikai fejlesztés szerződéskötési és megvalósítási időtartama miatt azonban ezt ebben a tervezési időszakban már nem tudjuk megvalósítani, csak a jövő évi fejlesztési feladatok közé tudjuk felvenni.