



**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

4516. Demecser, Kétezer-egy tér 1.

E-mail: onkormanyzat@demecser.hu web: www.demecser.hu



KIVONAT

Demecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. január 17-én megtartott rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

**DEMECSER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2018. (I.17.) számú
határozata**

**A helyi önkormányzat és Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti
együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról**

Önkormányzati Képviselő-testület:

- 1) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával – a határozat 1. mellékletében foglalt – Együttműködési Megállapodást köt.

Felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

- 2) **Hatályon kívül helyezi** a Demecser Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017.(II.09.) ÖKT. határozatát.

K.m.f.

Lengyel Lászlóné
alpolgármester

Imréné Bötykös Katalin
aljegyző

Együttműködési megállapodás Demecser Város Önkormányzata és Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Demecser Város Önkormányzata** (képviseli: Lengyel Lászlóné alpolgármester, székhelye: 4516 Demecser, Kétezer-egy tér 1. adószáma: 15732224-2-15, törzskönyvi nyilvántartási száma: 732220,) a továbbiakban helyi önkormányzat,

másrészről **Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (képviseli: Váradi Róbert elnök, székhelye: Demecser, Kétezer-egy tér 1., adószáma: 16821396-1-15, törzskönyvi nyilvántartási száma: 658601) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat -együttesen szerződő felek- között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80. §-a alapján az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (Njt. 80. § (1)-(2) bekezdés)
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével, (Njt. 80. § (3) bekezdés a) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését, (Njt. 80. § (3) bekezdés b) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket, (Njt. 80. § (3) bekezdés c) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a **belső ellenőrzéssel**, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket. (Njt. 80. § (3) bekezdés d) pont).

I. A nemzetiségi önkormányzat működése, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot (Njt 80. § (1) bekezdés a) pont): **Demecser Város Önkormányzata Demecser, Gyár út 1-3. szám alatti irodájában.** Az irodahelyiségben a munkavégzéshez szükséges asztalok, székek, számítógép, nyomtató rendelkezésre állnak. Az irodahelyiség használatával felmerülő közüzemi költségek (víz, villany, fűtés, vezetékes telefonhasználat) Demecser Város Önkormányzatát terheli.
2. A helyi önkormányzat a helyi önkormányzat hivatala útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket (Njt. 80. § (1) bekezdés b) pont), melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) (Njt. 80. § (1) bekezdés c) pont);
 - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat (Njt. 80. § (1) bekezdés d) pont);
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, **adatszolgáltatási**, iratkezelési feladatokat (Njt. 80. § (1) bekezdés e) pont) .
 - d) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása (Njt. 80. § (1) bekezdés f) pont)
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára kivételével- a helyi önkormányzat viseli (Njt. 80. § (1) bekezdés g) pont).

II. A helyi önkormányzat költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

- a) A jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.
- b) A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. §-ban és az Ávr 24. és 27-28. §-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- c) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell (Áht. 23. §):
 - ca) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

- caa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
- cab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,
- cb) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,
- cc) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,
- cd) a cc) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,
- ce) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- cf) a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- cg) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint az Áht. 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.
- d) A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.
- e) A költségvetési határozat-tervezet benyújtásának határideje a költségvetési törvény hatályba lépését követő 45. nap.
- f) Ha a költségvetési határozatot a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról határozatot alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a nemzetiségi önkormányzat a bevételeiket folytatólágosan beszédhessék, kiadásaikat teljesítsék. (Áht. 25. § (1) bekezdés)

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- a) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak módosításáról, átcsoportosításáról a b) pontban meghatározott kivétellel a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

- b) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára lehetővé teheti a nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást. (Áht. 34. § (2) és (5))
- c) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testület a b) pont szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását. (Áht. 34. § (4))

3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

- a) A helyi önkormányzat hivatala ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
- b) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a helyi önkormányzati hivatalnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.
- c) A roma nemzetiségi önkormányzat képviselője a működésre vonatkozó információt a jegyzőn keresztül kérheti.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évtől önálló beszámolót készít. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. (Áht. 87. § a) pont; Ávr. 157. § b) pont) Az éves költségvetési beszámolót az Ávr. 33. § (1) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.
- b) A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni. (Áht. 87. § b) pont). A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.
- c) A nemzetiségi önkormányzat elnöke a fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

III. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatala illetékes irodája látja el. A belső ellenőrzési feladatok ellátására a helyi önkormányzat külön szerződést köt.

A nemzetiségi önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét. (Áht. 29/A. §)

1. A Kötelezettségvállalás rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) az Áht. 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a több év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és - ha jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló szabályszerűen meg tett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet. (Áht. 37. § (1) bekezdés)

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként **200.000 Ft**-ot el nem érő kifizetések, jogszabályon, jogerős és fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, **illetve véglegessé vált vagy azonnal végrehajtható** hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, valamint a külföldi pénzügyben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése esetében. (Ávr. 53. § (1) bekezdés). A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés,

utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell. (Ávr. 53. § (2) bekezdés)

- a) A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet nyilvántartásba vételéről, **ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – a 46. §-ban foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő éveket terhelő rész nyilvántartásba vételéről.** (Ávr. 56. § (1) bekezdés)
- b) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást költségvetési ügyintéző vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

2. Ellenjegyzés

- a) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala illetékes irodájának vezetője, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. (Ávr. 55. § (2) bekezdés) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. (Ávr. 55. § (3) bekezdés)
- b) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. (Ávr. 55. § (1) bekezdés)
- c) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy (Áht. 37. § (1) bekezdés)
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- d) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét. (Ávr. 54. § (3))
- e) Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

3. Érvényesítés

- a) Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi. (Ávr. 58. § (4) bekezdés)

- b) A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell (Ávr. 58. § (1) bekezdés)
 - azösszegezerőséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht; az Ávr. és az államháztartási számveteli Korm. rendelet, továbbá e Szabályzat előírásait betartották-e.
- c) Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. (Ávr. 58. § (2) bekezdés) Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- d) Az érvényesítés az utalványra kerül rávezetésre.

4. A teljesítés igazolása

- a) A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy. (Ávr. 57 § (4) bekezdés)
- b) A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
- c) A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell (Ávr. 57. § (1) bekezdés)
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összegezerőséget,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.
- d) A teljesítésigazolás (Ávr. 57 § (3) bekezdés)
 - a számlán „A teljesítést igazolom” szöveg rávezetésével,
 - a teljesítés igazolásának dátumával, és
 - a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

5. Utalványozás

- a) A helyi nemzetiégi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevetel beszedeésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiégi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiégi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) eredetiben csatolja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
- b) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet. (Ávr. 59. § (2) bekezdés)

c) A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni (Ávr. 59. § (3) bekezdés):

- az „utalvány” szót,
- a költségvetési évet,
- a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
- a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését,
- a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, elektronikus utalványrendelet esetén a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírását,
- az érvényesítést.
- A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni (Ávr. 59 § (4) bekezdés)

Nem kell külön utalványozni (Ávr. 59. § (5) bekezdés):

- a közigazgatási hatósági határozaton alapuló, az egységes rovatrend B3 Közhatalmi bevételek rovatain elszámolandó költségvetési bevételek beszedését, és az egységes rovatrend B401. Készletértékesítés ellenértéke, B402. Szolgáltatások ellenértéke, és B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke és B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket,
- a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat, és kamatbevételeket.
- az egységes rovatrend B813. Maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését
- a fedezetkezelői számláról, valamint a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetői fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

d) A kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. (Ávr. 60. § (1) bekezdés)

e) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. (Ávr. 60. § (2) bekezdés)

f) A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, a teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás -mintájukról – elektronikus aláírás alkalmazása esetén a használt tanúsítványokról és az elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nyilvános adatairól – a helyi önkormányzat hivatala a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért költségvetési ügyintéző a felelős. (Ávr. 60. § (3) bekezdés)

IV. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

- a) A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. (Njt. 133. §)
A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti. (Áht. 84. § (1) bekezdés)

Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlavezetője:
OTP Nyrt. Nyíregyházi fiók.
Számla száma: 11744003-16821396

- b) **A nemzetiségi önkormányzat az általa ellátott kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához a központi költségvetésben meghatározott mértékben támogatásban részesül az államtól.** (Njt 126. § (2) bekezdés a) pont)

A központi költségvetésből nyújtott támogatás célja az, hogy a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére álljon az általa ellátott kötelező nemzetiségi feladatokhoz kapcsolódó kiadások fedezete. A központi költségvetésből nyújtott támogatást a nemzetiségi önkormányzat kizárólag nemzetiségi közfeladatai ellátására használhatja fel. (Njt 128. § (2) bekezdés)

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- a) A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönülten vezeti.
- b) A jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, hibátlanságáért és teljes körűségéért, határidőben történő továbbításáért a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

VI. Vegyes rendelkezések

- a) A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

- Nemzetiségi önkormányzat költségvetését (Áht. 24.§ (3) bekezdés): az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek
- Nemzetiségi önkormányzat zárszámadást (Áht. 91. § (1) bekezdés): az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

- A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását. (Áht. 34. § (4))

- Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

b) A jegyző vagy annak megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselői részvételével vesz részt a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel. (Njt. 80. § (4) bekezdés)

VII. Záró rendelkezések

Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetés elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2017.02.09. napján létrejött, Demecser Város Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 4/2017.(II.09.) ÖKT határozattal, valamint Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2017. (I.30.) RNÖ határozatával elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Az együttműködési megállapodást Demecser Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018.(I.17.) ÖKT. határozatával, Demecser Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2018. (.....) RNÖ határozatával jóváhagyta.

Demecser, 2018.

.....
Demecser Város Önkormányzat
alpolgármestere

.....
Demecser Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzat elnöke